



מכרז פומבי מס' 14/2025

למתן שירותי הנהלת חשבונות לעיריית גני תקווה

אפריל 2025

עיריית גני תקווה
מכרז פומבי מס' 14/2025
למתן שירותי הנהלת חשבונות לעיריית גני תקווה

הזמנה להציע הצעות

עיריית גני תקווה (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי הנהלת חשבונות, הכל כמפורט במסמכי המכרז. את תנאי המכרז, המסמכים הנלווים וכן נוסח ההסכם שהזוכה יידרש לחתום עליו (להלן: "מסמכי המכרז"), ניתן לרכוש בעבור סך של 500 ₪ שלא יוחזרו, דרך עמודת "מכרזים" באתר האינטרנט של עיריית גני תקווה. לשאלות ניתן לפנות בדוא"ל michrazim@gantik.org.il.

את ההצעה בצירוף כל מסמכי המכרז, חתומים ע"י המציע, יש להגיש במעטפה סגורה, עליה מצוין מכרז פומבי מס' 14/2025 ולהניח ידנית בתיבת המכרזים ברח' הגליל 48 גני תקווה, קומה ב', אצל לשכת היועצת המשפטית בעירייה, לא יאוחר מיום 11.5.2025 עד השעה 12:00 (בצהריים).

אין לשלוח הצעות בכל דרך אחרת למעט מסירה ידנית.

הצעות שלא תוגשנה במועד לא תתקבלנה.

הוראות מפורטות נוספות מצויות במסמכי המכרז.

בכבוד רב,

ליזי זלריצ'ה
ראש העירייה

תנאי המכרז והוראות למשתתפים

1. נשוא המכרז

א. עיריית גני תקווה (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי הנהלת חשבונות לעירייה (להלן: "השירות" או "העבודות").

ב. מבלי לגרוע מן האמור ביתר מסמכי המכרז והמפרט, יכלול השירות נשוא מכרז:

1) מתן סיוע למחלקת הנהלת החשבונות בכל נושא בו תחליט גזברית העירייה ובהיקף שיקבע על-ידה, על-פי צרכיה.

2) השירות יינתן על ידי עובדים קבועים מטעם המציע בהתאם להיקף השעות ולשירות שיוזמנו. בכל מקרה, העירייה אינה מתחייבת להיקף שעות מינימלי או להיקף כלשהו והזוכה לא יבוא בטענה ו/או דרישה בעניין זה.

יוער כי העירייה תהא רשאית לבקש מהזוכה להעמיד עובדים מטעמו לרשות העירייה, לתפקידים הבאים:

- מנהל/ת חשבונות ראשי/ת

- מנהל/ת חשבונות

3) השירות יבוצע על-פי דרישה בכתב מאת גזברית העירייה אשר תכלול את היקף השירות הנדרש (להלן: "הזמנת העבודה").

4) שעות מתן השירות שינתן באמצעות עובדי הזוכה, יהיו לפי השעות והימים בהן מתקיימת פעילות בעירייה. מתן השירות יבוצע במשרדי העירייה. הזוכה ידווח לעירייה על השעות בהן ינתן השירות בפועל, על פי דיווח באפליקציית הנוכחות של העירייה.

5) לעירייה תהא הזכות לבקש מהזוכה להחליף את העובדים מטעמו שנותנים לעירייה שירות בפועל, על פי שיקול דעתה הבלעדי. יובהר כי גם העובדים החלופיים, ככל שיהיו, יהיו בעלי ההכשרות הנדרשות במכרז עבור תפקידיהם.

6) במקרה שבו נותן השירות לא יוכל לספק את השירות בעצמו, מכל סיבה שהיא, השירות יבוצע ע"י עובד אחר של המציע בעל הכשרה זהה. ככל שנותן השירות ייאלץ להיעדר במשך תקופה העולה על 3 ימי עבודה, השירות יבוצע על ידי עובד מחליף מטעם הזוכה. ככל שמדובר בהחלפה קבועה, בשל סיום העסקה של נותן השירות אצל הזוכה וכיו"ב, יוחלף נותן השירות בעובד קבוע מטעם הזוכה תוך 14 ימי עבודה. העובד המחליף הקבוע יאושר מראש על ידי גזברית העירייה.

(להלן ביחד: "השירות")

ג. תקופת ההתקשרות על פי מכרז זה הינה לתקופה של 12 חודשים ממועד חתימת החוזה.

העירייה תהא רשאית להאריך ההתקשרות לתקופות נוספות בנות שנה או חלק ממנה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לכל דין, ובלבד שסך כל תקופות ההתקשרות לא יעלו על 5 שנים.

אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכותה של העירייה לבטל את ההתקשרות עם הזוכה בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות, בהודעה מראש בת 30 יום, לפי שיקול דעתה הבלעדי, הכל כמפורט במסמכי מכרז זה.

ד. הזוכה יידרש להעמיד את כח האדם הנדרש ו/או בעל הידע המקצועי בהתאם לצורך ולהבטחת קיום כל התחייבויותיו לפי החוזה. הזוכה מתחייב כי כל מי שיועסק מטעמו בביצוע העבודות יהיו מיומנים, מנוסים, מקצועיים ובעלי כל האישורים, הרישיונות וההיתרים הנדרשים עפ"י כל דין.

2. מסמכי המכרז

המסמכים המפורטים מטה, מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקראו להלן יחד ולחוד, **מסמכי המכרז**:

מסמך א' -	הזמנה להציע הצעות.
מסמך ב' -	תנאי המכרז והוראות למשתתפים.
מסמך ג' -	הצעת המציע.
מסמך ד' -	חוזה.
מסמך ה' -	נוסח ערבות להבטחת ביצוע החוזה.
מסמך ו' -	אישור קיום ביטוחים.
מסמך ז' -	(1) תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976. (2) אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.
מסמך ח' -	תצהיר בדבר ניסיון המציע
מסמך ט' -	שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים
מסמך י' -	תצהיר העדר קירבה
מסמך יא' -	תצהיר אי תיאום
מסמך יב' -	מסמך בדבר שמירה על סודיות ואבטחת מידע

3. השתתפות במכרז

א. רשאי להשתתף במכרז מציע העומד בכל תנאים המצטברים המפורטים להלן:

- (1) מציע שהינו אזרח מדינת ישראל או תאגיד רשום כדין בישראל.
- (2) מציע שהינו עוסק מורשה לצורך מע"מ, מנהל ספרי חשבונות כחוק ובעל אישורים על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה.
- (3) מציע שעומד בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1967 (להלן: "**חוק העסקאות**"), כמפורט בתצהיר ואישור המצורפים כמסמכים ז(1) ו-ז(2) למכרז.
- (4) משרד העוסק במתן שירותי הנהלת חשבונות ומעסיק, דרך קבע, לכל הפחות, 4 עובדים העוסקים בתחום זה.
- (5) המשרד בעל ותק של לפחות שלוש שנים, במהלך חמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות למכרז, במתן שירותי הנהלת חשבונות לרשויות מקומיות (במצטבר).
- (6) **המועמד** מטעם המציע המועסק דרכו באופן ישיר או במיקור חוץ לצורך מתן השירות לעירייה, עומד בכל התנאים להלן במצטבר -
 - (א) מנהלי חשבונות סוג 2 לכל הפחות.
 - (ב) בעלי ניסיון של שנתיים לפחות במתן שירותי הנהלת חשבונות לרשויות מקומיות (ובעלי ידע והיכרות עם מערכת הרכש והפיננסים של החברה לאוטומציה).

(7) המציע, ואם המציע הינו תאגיד - הרפרנט המוצע על ידו, לא הורשע ולא נפתחה נגדו חקירה בעבירה הנוגעת לתחום עיסוקו או בעבירת מרמה ו/או גניבה ו/או הפרת אמונים או בעבירה שנושאה פסקאלי, זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981. היה המציע הינו תאגיד - היעדר הרשעה כאמור גם לגבי בעלי השליטה בו ומנהליו הבכירים.

(8) מציע שרכש את מסמכי המכרז.

ב. מובהר במפורש כי בכל מקרה בו האישורים/ התעודות המפורטים דלעיל הינם בעלי תוקף מוגבל, נדרש כי אלו יהיו תקפים במועד הגשת ההצעה וכן במשך כל תקופת החוזה/ ההארכה, לפי העניין.

ג. יובהר כי על כל הצעה להיות מוגשת ע"י מציע אחד בלבד ולא ניתן להגיש הצעות במשותף.

4. הצהרות המציע

א. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוהם כהצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז ידועים ונהירים למציע וכי המציע קיבל את מלוא המידע הנדרש, בחן את כל הנתונים, הפרטים והעובדות ובכלל זה – מהות העבודות, כי הוא מבין ויודע את כל התנאים הנדרשים לביצוע העבודה והסכים להם בהתאם להצעתו. כמו כן, הגשת ההצעה כמוה כהצהרה כי יש למציע את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות והאחרות הדרושים לביצוע כל העבודות נשוא המכרז, כי הוא עומד בכל התנאים המקדמיים האמורים דלעיל, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא המכרז - הכל כמפורט במסמכי המכרז.

ב. הגשת ההצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז, על מסמכיו, לרבות החוזה, והכל בלא כל שינוי ו/או תוספת.

ג. כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה ו/או חוסר ידיעה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם על נספחיו ו/או דבר שאינו מופיע במסמכי המכרז, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

5. איסור הכנסת שינויים והסתייגויות

א. אסור למציע למחוק, לתקן או לשנות את מסמכי המכרז.

ב. העירייה תהא רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז/ההסכם, ולפסול את הצעת המציע.

6. הבהרות

א. מסמכי המכרז מטרתם לתאר את האופי, הטיב והיקף העבודה שעל המציע לבצע. מובהר בזאת כי מלבד מסמכים אלו יחוייב הזוכה לבצע עבודות אחרות גם בהתאם להנחיות המנהל מטעם העירייה ו/או מי מטעמו.

ב. סתירה, שגיאה, ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז וכל הסתייגות תובא לתשומת לב מחלקת הרכש והמכרזים (להלן: "המנהל") **בכתב בקובץ WORD**, באימייל: michrazim@gantik.org.il, וזאת **לא יאוחר מיום 4.5.2025**. תשובת המנהל תשלח לכל המשתתפים במכרז בכתב, ותהא סופית.

ג. איחור בקבלת התשובה מצד המנהל ו/או מי מטעמו או אי קבלתה לא יזכו את המציע בהארכת המועד להגשת הצעתו או להתחשבות כלשהי מצד ועדת המכרזים ודין הצעתו יהיה כדין כל הצעה אחרת לכל דבר.

ד. מבלי לפגוע באמור לעיל, מוסמך המנהל ו/או מי מטעמו ליתן מיוזמתו הבהרות לאמור במכרז ו/או לתקן טעויות שנפלו בו והודעה בכתב תינתן לכל מי שרכש את המכרז.

ה. תשובות, הבהרות, תיקונים שניתנו כאמור בסעיף זה יהוו חלק ממסמכי המכרז.

ו. כמו כן, לעירייה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח הביטוחים (מסמך ו'), בכפוף לאישור שינויים אלה ע"י יועץ הביטוח של העירייה. מובהר, כי לעירייה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל, ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף כמסמך ו' למסמכי המכרז, ואי המצאתו חתום לידי העירייה כנדרש בתנאי החוזה, יהווה הפרה יסודית של התחייבויות הזוכה כלפי העירייה.

7. מסמכים

א. כל מציע יצרף להצעתו (בנוסף למסמכים הכלולים בחוברת המכרז):

- 1) תעודת עוסק מורשה מאת שלטונות מע"מ ואישור מרואה חשבון מוסמך או מפקיד השומה כי הינו מנהל ספרים כחוק (מקור/העתק מאושר למקור מאומת ע"י עו"ד/רו"ח).
- 2) אישור על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה (מקור/העתק מאושר למקור מאומת ע"י עו"ד/רו"ח).
- 3) אישור ותצהיר חתומים לפי חוק העסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 בנוסח מסמך ז(1) ו-ז(2).
- 4) פרופיל משרד כולל אסמכתא בדבר כמות עובדים המועסקים במשרד העוסקים בהנהלת חשבונות.
- 5) פירוט הניסיון של המשרד הנדרש בתנאי סף 3(א)(5), ע"ג מסמך ח', בצירוף אסמכתאות כגון המלצות ו/או אישורים מהרשויות המקומיות בהן סיפק המציע את השירות, המוכיח את הניסיון האמור.
- 6) קורות חיים והעתק מתעודות השכלה עבור כל מהעובדים המוצעים לעבוד עם העירייה כאמור בסעיף 3(א)(6), לתנאי הסף.
- 7) מסמך ט', שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים, כשהוא חתום ומלא על ידי המציע.
- 8) מסמכים י', יא', יב' למסמכי המכרז, כשהם מלאים וחתומים על ידו.
- 9) אם המציע הוא תאגיד ובתנאי שהדין מאפשר לו להתאגד באותו אופן, עליו לצרף את המסמכים הבאים:
 - א. אישור מעו"ד או רו"ח התאגיד על כך כי ביצוע העבודות הינו במסגרת סמכויות התאגיד, כי התאגיד קיבל החלטה כדין להגיש הצעה עפ"י תנאי מכרז זה, כי הצעת התאגיד חתומה ע"י האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ולחייב את התאגיד בחתימתם על מסמכי המכרז וכי ההשתתפות במכרז וכן ביצוע העבודות נשוא המכרז הינם בהתאם למסמכי ההתאגדות.
 - ב. שמות מנהלי התאגיד.
 - ג. שמות האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ושחתימתם מחייבת את התאגיד.
 - ד. כתובת משרדו הרשום של התאגיד.
- 10) אם המציע הינו שותפות, ובתנאי שהדין מאפשר לו להתאגד באותו אופן, עליו לצרף אישור עו"ד/רו"ח השותפות בדבר זכויות החתימה בשם השותפות וקבלת החלטה כדין של השותפות בעניין הגשת ההצעה והשתתפות במכרז.
- 11) אישור בדבר רכישת מסמכי המכרז.

ב. הצעה שלא יצורפו אליה כל המסמכים והאישורים המפורטים לעיל עלולה להיפסל ע"י ועדת המכרזים.

ג. לוועדת המכרזים שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לחקור ולדרוש מהמציע להציג כל מידע ו/או מסמך נוסף שידרש להוכחת כשירותו, נסיונו, מומחיותו, יכולת המימון שלו והתאמתו לביצוע השירותים נשוא המכרז וכיוב' (לרבות המלצות). המציע יהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע/ המסמכים להנחת דעתה.

במקרה בו המציע יסרב למסור מסמך הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

8. אופן ומועד הגשת ההצעות

א. ההצעה תוגש אך ורק על גבי הטפסים המצורפים למכרז. על המציע למלא הצעתו ולחתום בחתימה מלאה על גבי טופס ההצעה (מסמך ג) וההסכם (מסמך ד'), בשני העתקים וכן לסמן בראשי תיבות של חתימתו כל דף של מסמכי המכרז. הערה שתירשם בגוף מסמכי המכרז עלולה להביא לפסילת ההצעה.

ב. להצעה יש לצרף את כלל המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז ובפרט להוכחת עמידה בתנאי הסף.

ג. יובהר כי במכרז זה התמורה שתשולם לזוכה על ידי העירייה תהא **קבועה** ולא ניתנת להתמחרות:

1) בגין שעת עבודה של מנהל/ת חשבונות ראשית - 170 ש"ח + מע"מ.

2) בגין שעת עבודה של מנהל/ת חשבונות – 130 ש"ח + מע"מ

ד. התמורה הנ"ל כוללת את כל ההוצאות בין המיוחדות ובין הרגילות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן השירות על פי תנאי המכרז וכי לא יתווסף למחיר זה סכומים נוספים מכל מין וסוג שהוא (למעט תשלום מע"מ), לרבות הפרשי הצמדה למדד.

א. כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצירופותיה למשך 90 יום מהמועד הקבוע להגשת ההצעות. העירייה תהיה רשאית לדרוש מהמציע להאריכה לתקופה נוספת כפי שתורה העירייה ובכלל זה להאריך, על חשבונו, את תוקף הערבות הניתנת ע"י המציע להבטחת קיום הצעתו, והמציע חייב יהיה לעשות כן.

9. אופן החתימה על ההצעה

א. אם ההצעה תוגש על ידי יחיד, יחתום המציע תוך ציון כתובתו, מספר הזהות שלו ויצרף את חתימתו וצילום תעודת הזהות שלו.

ב. אם ההצעה תוגש על ידי שותפות (ככל שהדין מאפשר התאגדות כאמור), יחתמו על ההצעה כל השותפים המוסמכים לחתום בשם השותפות, תוך ציון שמם המלא, מספרי זהותם וכתובתם, ובצירוף חותמת השותפות. כן תצורף הוכחה על זכות החתימה בשם השותפות ותעודת רישום השותפות.

ג. אם ההצעה תוגש ע"י תאגיד (ככל שהדין מאפשר התאגדות באופן זה), יחתמו על ההצעה המנהלים המוסמכים בשם התאגיד תוך ציון שמם המלא, כתובת התאגיד ומספר הרישום שלו ובצירוף חותמת התאגיד. כמו כן תצורף הוכחה על זכות החתימה בשם התאגיד והוכחה על רישום התאגיד.

ד. אם ההצעה תוגש ע"י שותפות של תאגידים ו/או של קבלנים יחידים ו/או גוף שנוצר במיוחד לשם ביצוע העבודות נשוא המכרז (ככל שהדין מאפשר התאגדות כאמור), יחתמו על ההצעה בשם כל אחד מהשותפים המורשים ובשם השותפות, נציגיה המוסמכים בצירוף הוכחות מתאימות על קיום השותפות הנ"ל כחוק, על מידת האחריות של שותף לגבי ההצעה המוגשת ועל זכות החתימה של נציגי השותפות.

10. החלטות העירייה

א. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או הצעה אחרת כלשהי.

ב. העירייה אינה מחויבת לבחור בהצעה כלשהי, והיא רשאית לקחת בחשבון בין יתר שיקוליה את ניסיונו הקודם של המציע וכן כל נתון רלוונטי אחר.

ג. **ההצעות תבחנה על פי 100% איכות באופן הבא:**

(1) **שלב ראשון -** בשלב זה תפתח מעטפה 1 של ההצעות, ותבחנה עמידת ההצעות בתנאי הסף שנקבעו. הצעות שנמצאו עומדות בתנאי הסף, יעברו לבחינת מרכיב האיכות.

(2) **שלב שני - בחינת מרכיב האיכות - משקל של 100%:** בשלב זה יבוצע ניקוד על פי הפרמטרים הקבועים בטבלה להלן. לצורך כך, תהא רשאית העירייה גם לבקש מהמציעים השלמת מסמכים. כמו כן, יתקיים ראיון התרשמות עם המציע ועם עובד אחד מטעמו (לפחות) המיועד לעבוד מול העירייה אשר יתן את השירות לעירייה בפועל, בפני הוועדה המקצועית של העירייה. בראיון ידרש המציע והמועמד מטעמו, בין היתר, להציג את נסיונו המקצועי. יובהר, כי לצורך ניקוד האיכות רשאית הוועדה המקצועית להתחשב בנסיון המציע ונותן השירות הספציפי מטעמו, כולל נסיון של הרשות מולם ככל שיש, המלצות שצירף המציע להצעתו וכיו"ב כל פרט אחר אשר רלוונטי לדעתה לצורך ניקוד זה. ניקוד ההצעות בגין רכיב זה יהיה כלהלן:

קריטריון	פירוט הניקוד	ניקוד מקסי' לרכיב
שנות ניסיון של המציע במתן השירות מהסוג הנדרש במכרז	3-5 שנות ניסיון – 3 נק' 6-8 שנות ניסיון – 5 נק' 9 שנות ניסיון ומעלה – 10 נק'	10
שנות ניסיון של המועמד מטעם המציע במתן השירות מהסוג הנדרש מכח המכרז	3-5 שנות ניסיון – 10 נק' 6-8 שנות ניסיון – 14 נק' 9 שנות ניסיון ומעלה – 20 נק'	20
שנות ניסיון של המועמד מטעם המציע במתן השירות מהסוג הנדרש מכח המכרז לרשויות מקומיות	3-5 שנות ניסיון – 10 נק' 6-8 שנות ניסיון – 14 נק' 9 שנות ניסיון ומעלה – 20 נק'	20
התרשמות כללית ואישית מהמציע והמועמד מטעמו המיועד לתת את השירות	התרשמות כללית ואישית מהמציע והמועמד מטעמו המיועד לתת את השירות, לרבות התרשמות מתהליכי העבודה של המציע, מהתמודדותו עם סוגיות מיוחדות, מרלוונטיות הניסיון הקודם שלו במתן השירותים מושא המכרז ומניסיון העבר של העירייה עם המציע (ככל שקיים)	50
סיכום		100

(3) **שלב אחרון – בחירת זוכה/זוכים:** ככלל, ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר תהא ההצעה הטובה ביותר ותוכרז כזוכה.

11. ההתקשרות עם הזוכה והיקפה מותנים בקיומו של תקציב מאושר על ידי העירייה וכן בקבלת כל האישורים התקציביים וההשתתפות מאת משרדי הממשלה או מאת גופים אחרים שאמורים לממן או להשתתף במימון ביצוע העבודות. במקרה בו לא יהיה לעירייה תקציב מאושר לביצוע העבודות ו/או לא יתקבלו כל האישורים התקציביים ו/או ההרשאות לביצוע העבודות כמפורט לעיל, לא יבוצעו העבודות ע"י הזוכה ו/או לא יבוצע חלקן של העבודות אשר לא נתקבלה בגינה הרשאה תקציבית ולא תהיה למציעים ו/או לזוכה כל טענה ו/או תביעה עקב כך.

12. בוטל המכרז או הוקטן היקפו או הוגדל היקפו או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור, והמציע ו/או הזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג ולא ייערך כל שינוי בתמורה שתשולם לו. בנסיבות ביטול מוחלט של המכרז, תשקול העירייה לזכות את המציע ו/או הזוכה בהחזר המחיר ששולם על ידו לעירייה עבור רכישת מסמכי המכרז.

13. כשיר שני

- א. העירייה תהא רשאית לבחור במציע אחד, שהצעתו הינה הבאה בדירוג לאחר ההצעה הזוכה, כ"כשיר שני".
- ב. ה"כשיר השני" יוכרז כזוכה במכרז אם עד תום תקופת הניסיון כהגדרתה במסמכי המכרז הזוכה הראשון יחזור בו מהצעתו או שלא ייחתם עמו חוזה או שיבוטל החוזה שנחתם עמו, מכל סיבה שהיא.
- ג. הצעת הכשיר השני, תעמוד בתוקפה עד תום תקופת הניסיון כאמור. במידת הצורך, אם יתבקש על ידי העירייה ויהא מוכן לכך, יאריך הכשיר השני את תוקף הצעתו לתקופה נוספת.
- ד. לכשיר השני לא תהיה כל עילת תביעה כלפי העירייה אם לא תתקשר עמו במהלך תקופה זו, לרבות הארכותיה. התקשרות עם הכשיר השני נתונה לשיקול דעת העירייה בלבד והיא תהא רשאית שלא לפנות לכשיר ב' אלא לפרסם מכרז חדש/נוסף.
- ה. העירייה תהא רשאית במקרה של פניה לכשיר השני, להחליט כי השירות יבוצע על ידי הכשיר הראשון והשני באופן משותף באופן שיקבע על ידי העירייה.

14. חובת הזוכה עפ"י המכרז

- א. הזוכה יידרש לחתום על החוזה המצורף למכרז מסמך ד' - ולהחזירו לעירייה כשהוא חתום כנדרש עפ"י דין, תוך 7 ימים מתאריך הודעת העירייה לזוכה בדבר זכייתו במכרז.

ב. הזוכה ימציא לעירייה עד למעמד חתימת ההסכם על ידו את המסמכים הבאים:

- (1) אישור חתום מאת חברת ביטוח מטעמו על עריכת הביטוחים כנדרש בחוזה על פי נוסח אישור על קיום ביטוחים (מסמך ו').

לעירייה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור על עריכת ביטוחים (מסמך ו'), בכפוף לאישור שינויים אלה ע"י יועץ הביטוח של העירייה. מובהר, כי לעירייה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל, ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף כמסמך ו' למסמכי המכרז, ואי המצאתו חתום לידי העירייה כנדרש בתנאי החוזה, יהווה הפרה יסודית של התחייבויות הזוכה כלפי העירייה.

- (2) ערבות בסך **5,000 ₪ (חמשת אלפים שקלים חדשים)** מאת בנק מסחרי ידוע בישראל או מאת חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בישראל בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א - 1981, להבטחת ביצוע העבודות נשוא המכרז, בנוסח מסמך ה' למסמכי המכרז.

- ג. זוכה שנדרש לחתום על ההסכם, ולא החזירו כשהוא חתום כנדרש, ובצרוף כל המסמכים המפורטים בסעיפים לעיל, בתוך 7 ימים מיום הדרישה כאמור לעיל, תחולט הערבות שצורפה לצורך השתתפות במכרז והבטחת הצעת המציע וזאת מבלי לפגוע בכל סעד אחר, ישמש סכום הערבות כפיצוי קבוע ומוסכם מראש בגין אי קיום ההתחייבויות שנוטל על עצמו המציע בהגשת הצעתו למכרז. כמו כן, תהא העירייה רשאית, מבלי לתת כל הודעה או התראה, להתקשר בהסכם עם מציע אחר וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי. לזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרותה של העירייה עם מציע אחר במקומו.

התקשרה העירייה עם מציע אחר – יהיה הזוכה חייב לשלם לעירייה את ההפרש בין ההצעה שנבחרה על ידי העירייה לבין הצעתו הוא.

אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה כנגד הזוכה עקב הפרת ההתחייבויות שנטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.

ד. יתרת התנאים וההוראות ביחס להתקשרות מפורטים בנוסח ההסכם ובמסמכי המכרז.

15. עדיפות בין מסמכים

יש לראות את מסמכי המכרז כמשלימים זה את זה. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין תנאי המכרז להוראות החוזים/ המפרטים, תכרענה הוראות החוזים/ המפרטים, לפי העניין.

16. מסמכי המכרז – רכוש העירייה

מסמכי המכרז הינם רכוש של העירייה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים למטרת הצעת הצעות לעירייה, כאמור במכרז זה, ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו, ויחזירם לעירייה לא יאוחר מאשר המועד האחרון להגשת ההצעות וזאת בין שהגיש הצעה לעירייה ובין אם לאו.

את ההצעה בצירוף כל מסמכי המכרז, חתומים ע"י המציע, יש להגיש במעטפה סגורה, עליה מצוין מכרז פומבי מס' 14/2025 ולהניח ידנית בתיבת המכרזים ברח' הגליל 48 גני תקווה, קומה ב', אצל לשכת היועצת המשפטית בעירייה, **לא יאוחר מיום 11.5.2025 עד השעה 12:00 (בצהריים).**

בכבוד רב,

**ליזי דלריצ'ה
ראש העירייה**

עיריית גני תקווה
מכרז פומבי מס' 14/2025
למתן שירותי הנהלת חשבונות לעיריית גני תקווה

הצעת המציע

לכבוד
עיריית גני תקווה

א.ג.נ,

הנדון: מכרז פומבי מס' 14/2025 למתן שירותי הנהלת חשבונות לעיריית גני תקווה

1. אני הח"מ _____ מצהיר כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז והנני מגיש בזאת הצעתי למתן שירותי הנהלת חשבונות לעיריית גני תקווה(להלן: "העבודות" ו/או "השירות"), כהגדרתן במסמכי המכרז.
2. הנני מצהיר, כי קראתי והבנתי את כל פרטי המכרז, לרבות פרסום ההודעה למציעים בעיתונות, כל מסמכי המכרז וכי תנאי המכרז, תנאי השירות, מקומות העבודה, וכל הגורמים האחרים המשפיעים על השירות, ידועים ומוכרים לי, אני מסכים להם ובהתאם לכך קבעתי את הצעתי. הנני יודע את כל הפרטים הנוגעים לביצוע השירות ואני מציע לקבל על עצמי את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי המכרז בלא כל הסתייגות, ובכלל זה לבצע את השירות ו/או כל חלק ממנו בהתאם להצעתי.
3. אני מצהיר מסכים מתחייב בזאת כי:
 - א. הנני בעל הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים למתן השירות מושא המכרז, בהתאם לכל מסמכי המכרז.
 - ב. ידוע לי כי תקופת ההתקשרות על פי מכרז זה הינה לתקופה של 12 חודשים ממועד חתימת החוזה וכי העירייה תהא רשאית להאריך ההתקשרות לתקופות נוספות בנות שנה או חלק ממנה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לכל דין, **ובלבד שמשך ההתקשרות הכוללת לא תעלה על 5 שנים**.
כן ידוע לי, כי אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכותה של העירייה לבטל את ההתקשרות עם הזוכה בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות, בהודעה מראש בת 30 יום, לפי שיקול דעתה הבלעדי, הכל כמפורט במסמכי מכרז זה.
 - ג. **הנני מתחייב כי העובד/ים אשר יועסקו על ידי במתן השירות לעירייה יהיו אלו אשר הצגתי במסגרת הצעתי וכי כולם עומדים בתנאי הסף**.
 - אני מתחייב כי לא אחליף העובד המיועד לעבוד בעירייה, אלא באישור מראש ובכתב של העירייה לעובד חלופי אשר יעמוד גם הוא בתנאי הסף בקשר לעובד/ים.
 - מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ידוע לי, כי העירייה תהא רשאית לדרוש ממני להחליף כל עובד/ת המועסק/ת על ידי במתן השירותים מכח מכרז זה ואני אחויב לפעול בהתאם להוראה. הנני מתחייב לקיים פיקוח ובקרה מטעמי על אופן אספקת השירותים, במועדים ובתנאים המפורטים בחוזה, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של העירייה לקיים פיקוח ובקרה מטעמה.
 - ד. **הנני מתחייב כי מיד לאחר חתימת החוזה ע"י הצדדים, אגיש לעירייה תכנית עבודה לפירוט אופי מתן השירות באופן מיטבי כך שיעמוד בכל תנאי המכרז על נספחיו ויביא לתוצאות הנדרשות**. ידוע

לי כי העירייה רשאית לדרוש שינויים בתכנית זו, ואני אחוייב לבצעם ללא תשלום כל תמורה מעבר לתמורה הנקובה בהצעתי.

ה. הנני עומד בכל התנאים המפורטים בסעיף 3 במסמך ב' למסמכי המכרז ומצורפים להצעתי המסמכים המפורטים בס' 7 למסמך ב'. ידוע לי כי במידה ולא אצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים לעיל, ועדת המכרזים עלולה לפסול הצעתי.

ו. הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות וההתחייבויות על פי הוראות המכרז ומסמכיו, לרבות עמידה בלוח הזמנים שיקבע לביצוע העבודות, וזמינות, באמצעות כוח האדם המיומן וכל האמצעים הנדרשים, הכל כמפורט בהסכם. ידוע כי תנאי זה הינו תנאי יסודי ועיקרי בהתקשרות נשוא המכרז.

ז. מבלי לגרוע מן האמור, ברשותי או בכוחותי להשיג את כל כוח האדם המיומן והציוד המקצועי הדרוש על מנת לבצע את העבודות נשוא המכרז ואני מעסיק עובדים וכוח אדם מקצועי ומיומן בהתאם לדרישות המכרז ומסמכיו.

ח. הנני מתחייב כי במידה ואזכה במכרז והעירייה תתקשר איתי בהסכם, אבצע את העבודות נשוא המכרז בשלמותן, בהתאם למסמכי המכרז, הוראות הבטיחות והוראות כל דין, לפי המחירים הנקובים בהצעתי, לשביעות רצונם המלא של המנהל והעירייה.

ט. ידוע לי כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו ובכלל זה בחוזה, גם אם לא הוזכרה במפורש בחלק זה, מחייבת אותי.

י. כמו כן אני מתחייב לעמוד בכל התנאים הנדרשים עפ"י כל דין ו/או תקן לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז.

4. ידוע לי כי התמורה שתשולם לי על ידי העירייה בגין מתן השירות, תהא כלהלן:

א. בגין שעת עבודה של מנהל/ת חשבונות ראשית - 170 ₪.

ב. בגין שעת עבודה של מנהל/ת חשבונות - 130 ₪.

* לתמורה המפורטת לעיל, יתווסף מע"מ בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד התשלום.

5. העובד/ים אשר הנני מציע מטעמי למתן השירות לעירייה, ככל שאזכה במכרז, הינם:

1. שם: _____ בעל הכשרה / השכלה _____ . הנ"ל בעל נסיון של _____ שנים במתן השירות מושא המכרז.

2. שם: _____ בעל הכשרה / השכלה _____ . הנ"ל בעל נסיון של _____ שנים במתן השירות מושא המכרז.

**** הנני מצרף להצעתי קורות חיים של עובדים אלו וכן העתק תעודות השכלה שלהם.

**** הנני מצהיר כי בחנתי ובדקתי ועובדים אלו עומדים בתנאי הסף הקבועים בסעיף 3 בדבר ניסיון והשכלה הנדרשים.

6. הנני מצהיר כי המחירים המוצעים על ידי עבור ביצוע העבודות נשוא המכרז הם כמפורט בהצעתי וכוללים את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע העבודות על פי תנאי המכרז בשלמותן ומהווים כיסוי מלא לכל התחייבויות המציע נשוא החוזה, לרבות כוח אדם, ציוד, כלי רכב, חומרים, הובלות, כלי עבודה, ביטוחים, ההתאמות המתחייבות לצורך התחלת ביצוע עבודה כלשהי מבין העבודות, וכיו"ב וכל דבר אחר הדרוש לביצוע העבודות נשוא המכרז.

מובהר לי בזאת כי לא תשולם כל תמורה נוספת בגין ביצוע העבודות נשוא המכרז, על כל הכרוך בה, מעבר למחירים הנ"ל, לרבות הפרשי הצמדה למדד. לתמורה יתווסף מע"מ, בשיעורו עפ"י דין, אשר ישולם על ידי העירייה.

כן מובהר לי כי כל מס, היטל, תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים או אשר יחולו בעתיד על ביצוע העבודות עפ"י חוזה זה, יחולו עליי וישולמו על ידי. לצורך כך, תנכה העירייה מהסכומים שיגיעו לנו כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, והעברת סכומים אלו לזכאי תהווה תשלום לי.

ידוע ומוסכם עלי כי התמורה נקבעה ללא קשר להיקף או לצורך בו הם נדרש השירות, למורכבותו, לאופייו, למידת דחיפותו, למשך הזמן הנתון לביצועם, לקיומו של פיקוח נדרש לצורך ביצועם/ היעדר פיקוח, למועד בו נדרשו/ בו הם מבוצעים וכיו"ב.

7. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות כדלקמן, וזאת תוך 7 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז:

א. לחתום על החוזה ולהחזירו לעירייה כשהוא חתום כדין, ככל שלא הומצא חתום על ידי כדבעי במעמד הגשת ההצעה.

ב. להמציא לכם ערבות מאת בנק מסחרי ידוע בישראל או מאת חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בישראל בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א -1981, להבטחת ביצוע העבודות נשוא המכרז, בסך 5,000 ₪ (חמשת אלפים שקלים חדשים) בנוסח מסמך ה' למסמכי המכרז ובהתאם לדרישות החוזה. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן, הכל כמפורט בחוזה.

ג. להמציא לכם אישור קיום ביטוחים, כמפורט במסמכי המכרז והחוזה.

8. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם אחזור בי מהצעתי ו/או אם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיף 7 לעיל, כולן או מקצתן, או כל התחייבות כלשהי אחרת הכלולה בחוברת מכרז זו, אאבד את זכותי לביצוע העבודות. בנוסף, ידוע לי כי אין בכך כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז. הנני מצהיר כי לא תהיה לי כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרות העירייה עם מציע אחר במקומי. כן הנני מתחייב כי במקרה בו תתקשר העירייה עם מציע אחר כאמור דלעיל, יהיה עליי לשלם לה את ההפרש בין ההצעה שנבחרה על ידה לבין הצעתי.

עוד ידוע לי כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולדרוש ממני להציג כל מידע/ מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותי, ניסיוני, מומחיותי, אפשרויות המימון, התאמתי לביצוע העבודות, לרבות המלצות, וכיו"ב ואני אהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע/ המסמכים, להנחת דעתה. אם אסרב למסור מסמך, הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

9. ידוע ומוסכם עלי כדלקמן:

א. במידה ואזכה במכרז דנן, ההתקשרות עימי וכן היקפה מותנים בקיומו של תקציב מאושר על ידי גזברות העירייה וכן בקבלת כל האישורים התקציביים וההשתתפות של משרדי הממשלה והגופים האחרים אשר אמורים לממן או להשתתף במימון ביצוע העבודות, ככל שישנם.

ב. במקרה בו לא יהיה לעירייה תקציב מאושר לביצוע העבודות ו/או לא יתקבלו כל האישורים התקציביים ו/או ההרשאות לביצוע העבודות כמפורט לעיל, לא יבוצעו העבודות על ידי ו/או לא יבוצע חלקן של העבודות אשר לא נתקבלה בגינו הרשאה תקציבית ולא תהיה לי כל טענה ו/או תביעה עקב כך.

ג. העירייה איננה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא, כולה או חלקה, וכי היא רשאית לבטל את המכרז ו/או להחליט על ביצוע חלק מן העבודות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. כן העירייה זכאית לפרסם מכרזים נפרדים ונוספים לביצוע אותן עבודות שהזמנתן בוטלה.

ד. כי במקרה בו הוקטן היקפו של המכרז או הוגדל היקפו או נדחה ביצועו, כולו או חלקו, או פוצלה הזכייה מכוחו, מכל סיבה שהיא, לרבות האמור לעיל, ייחתם עמי החוזה על בסיס הצעתי (לרבות הנחה כללית אם ניתנה כזאת על ידי), בשינויים הנדרשים בנסיבות העניין, והנני מתחייב לבצע את העבודות בהתאם למחירים אלו.

10. הנני מצהיר בזאת מפורשות כי לא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בכל הנוגע ו/או בקשר עם ביטול המכרז, הקטנת היקפו, הגדלת היקפו, דחיית ביצועו, פיצול הזכייה מכוחו או שינוי היקף העבודות המועברות לביצועו בכל זמן שהוא, מכל סיבה שהיא, כמפורט דלעיל. מבלי לגרוע מכלליות האמור דלעיל, לא אהיה זכאי לקבלת כל פיצוי בגין כך אף אם יגרם לי נזק.

11. הצעתי זו תהיה בתוקף ותחייב אותי במשך תקופה של 90 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות כפי שהוגדר בתנאי המכרז. במידה ותדרוש העירייה יוארך תוקפה של הצעתי למשך 90 ימים נוספים. אם הצעה זו נחתמה על ידי יותר מאדם אחד, היא מחייבת את כל החתומים מטה ביחד וכל אחד מהם לחוד, ובכל מקום שפרט מפרטי הצעה זו מובא בלשון יחיד יש לראותו כאילו הובא על ידי כל החתומים מטה ביחד ועל ידי כל אחד מהם לחוד.

12. הצעה זו היא בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותי כאמור דלעיל.

חתימת המציע:

שם המציע: _____

תיאורו (אדם, חברה, שותפות או אחר) נא לפרט: _____

ת.ז. / ח.פ.: _____/_____

כתובת: _____

טלפון: _____

כתובת דואר אלקטרוני: _____

שמות ומספר הזיהוי של האנשים המוסמכים לחתום בשם המציע: _____

חתימות: _____

(ראה פרוט דרישות לחתימות בסעיף 10 לתנאי המכרז – מסמך ב').

תאריך: _____

אישור חתימה: (כשהמציע הוא תאגיד משפטי, חברה, שותפות וכיו"ב)

אני הח"מ _____, עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי המסמך דלעיל נחתם ע"י:

1. ה"ה _____ ת.ז. _____ (ימולא כשהמציע הוא אדם)

2. ה"ה _____ ת.ז. _____ (ימולא כשהמציע הוא תאגיד)

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד : _____ ולחייב את התאגיד, וכי חתמו על מסמך זה בפני.

חתימה

תאריך

מסמך ד'

עיריית גני תקווה
מכרז פומבי מס' 14/2025
למתן שירותי הנהלת חשבונות לעיריית גני תקווה

חוזה

שנערך ונחתם בגני תקווה ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין: עיריית גני תקווה
מרחוב הגליל 48 גני תקווה
(להלן - "העירייה")

מצד אחד

לבין:

ת.ז. / ח.פ.: _____
כתובת: _____
טל': _____ נייד: _____
(להלן - "נותן השירות")

מצד שני

- הואיל** והעירייה פרסמה מכרז 14/2025 לקבלת הצעות **למתן שירותי הנהלת חשבונות לעיריית גני תקווה** כמפורט במסמכי המכרז (להלן: "השירות" או "השירותים").
- והואיל** ולאחר עיון בהמלצת ועדת המכרזים החליט ראש העירייה לקבוע את נותן השירות כזוכה עפ"י המכרז;
- והואיל** ונותן השירות מתמחה במתן השירות והציג עצמו כבעל הכישורים, היכולת, הידע והמיומנות המתאימים לביצוע השירות בהתאם לתנאים המפורטים בהסכם זה להלן;
- והואיל** וברצון הצדדים לקבוע ביניהם את זכויותיהם וחובותיהם ההדדיות בנוגע לשירות שלא במסגרת יחסי העבודה הנהוגים בין עובד ומעביד אלא על בסיס מתן שירות קבלני על ידי נותן השירות;

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא

- 1.1. המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד מן ההסכם.
- 1.2. כותרות הסעיפים נועדו לנוחות בלבד ואין להיעזר בהן לצרכי פרשנותו של ההסכם.

2. הגדרות

בחוזה זה ובכל המסמכים המהווים חלק מהחוזה יהיו למונחים להלן, ההגדרות בצידן (אלא אם כוונה אחרת משתמעת מגופו של עניין):

"גזבר העירייה" - לרבות כל מי שיבוא בשמו או מטעמו.

"העירייה" - עיריית גני תקווה.

"השירות" - מתן שירותי ליווי וייעוץ בדבר מיצוי תקציבי חינוך במוסדות חינוך בגני תקווה, הכל על פי הוראות המכרז על מסמכיו ובהתאם להנחיות העירייה והמנהל כפי שיינתנו לספק מפעם לפעם.

"המנהל" - גזבר העירייה ו/או מי שהוסמך על ידו לשמש כמנהל לצורך חוזה זה.
"נותן השירות" - לרבות נציגיו של נותן השירות ומורשיו המוסמכים, וכן כל מי שפועל בשמו ומטעמו בנותן השירות.

"עובדי נותן השירות" - עובדיו של נותן השירות ו/או שליחיו ו/או המועסקים על ידו או אלה ששרותיהם יושכרו או ירכשו על ידו או על ידי עובדיו או על ידי שליחיו בנותן השירות או בקשר אליהם וכל מי שנותן השירות אחראי על פי כל דין למעשיו או למחדליו.

3. נושא ההתקשרות ומהות השרות

3.1. בכפוף לאמור בחוזה זה וביתר מסמכי המכרז, מתחייב נותן השירות לספק לעירייה את שירותים כלהלן:

3.1.1. מתן סיוע למחלקת הנהלת החשבונות בכל נושא בו תחליט גזברית העירייה ובהיקף שיקבע על-ידה, על-פי צרכיה.

3.1.2. **השירות יינתן על ידי עובדים קבועים מטעם המציע בהתאם להיקף השעות ולשירות שיוזמנו. בכל מקרה, העירייה אינה מתחייבת להיקף שעות מינימלי או להיקף כלשהו והזוכה לא יבוא בטענה ו/או דרישה בעניין זה.**

יוער כי העירייה תהא רשאית לבקש מנותן השירות להעמיד עובדים מטעמו לשרות העירייה, לתפקידים הבאים:

- מנהל/ת חשבונות ראשי/ת

- מנהל/ת חשבונות

3.1.3. השירות יבוצע על-פי דרישה בכתב מאת גזברית העירייה אשר תכלול את היקף השירות הנדרש (להלן: **"הזמנת העבודה"**).

3.1.4. שעות מתן השירות שינתן באמצעות עובדי נותן השירות, יהיו לפי השעות והימים בהן מתקיימת פעילות בעירייה. מתן השירות יבוצע במשרדי העירייה. נותן השירות ידווח לעירייה על השעות בהן ינתן השירות בפועל, על פי דיווח באפליקציית הנוכחות של העירייה.

(1) לעירייה תהא הזכות לבקש מנותן השירות להחליף את העובדים מטעמו שנותנים לעירייה שירות בפועל, על פי שיקול דעתה הבלעדי. יובהר כי גם העובדים החלופיים, ככל שיהיו, יהיו בעלי ההכשרות הנדרשות במכרז עבור תפקידיהם.

(2) במקרה שבו עובד נותן השירות לא יוכל לספק את השירות בעצמו, מכל סיבה שהיא, השירות יבוצע ע"י עובד אחר של נותן השירות בעל הכשרה זהה. ככל שמדובר בהחלפה קבועה, בשל סיום העסקה של נותן השירות אצל נותן השירות וכיו"ב, יוחלף העובד בעובד קבוע אחר מטעם הזוכה תוך 14 ימי עבודה. העובד המחליף הקבוע יאושר מראש על ידי גזברית העירייה ויהיה בעל ההכשרות והניסיון הנדרש בהוראות המכרז.

(להלן ביחד: **"השירות"**)

3.2. יובהר ויודגש כי התחייבות יסודית של נותן השירות הינה כי השירות נשוא המכרז יינתן לעירייה באמצעות העובד/ים מטעמו אשר הציג במסגרת הצעתו למכרז. נותן השירות אינו רשאי להחליף כל עוד אלא באישור מראש ובכתב של העירייה ולאחר שיציג מחליף שיאושר ע"י העירייה אשר עומד בכל

תנאי הסף הרלוונטיים לעובדים. תנאי זה מהווה תנאי יסודי בהסכם. הפרתו מהווה הפרה של ההסכם מול העירייה. בהינתן הפרה כאמור תהא העירייה רשאית לבטל את ההסכם וכן לחלט את ערבות הביצוע שהפקיד בידיה נותן השירות, וזאת מבלי צורך להוכחת נזק ומבלי לפגוע בכל זכות אחרת של העירייה בהתאם לחוזה זה או בדין.

4. הצהרת נותן השירות

נותן השירות מצהיר בזאת ומתחייב כדלקמן :

- 4.1. כי הוא מכיר את מהות השירותים המוזמנים אצלו וכי הוא בעל אמצעים, ידע, ניסיון, מומחיות, כוח האדם המתאים, היכולת המקצועית והציוד הנדרשים, לביצוע התחייבויותיו המפורטות בהסכם ויבצען ברמה גבוהה לשביעות רצונה המלא של העירייה ובמלוא כושרו ומרצו.
- 4.2. כי יש באפשרותו הטכנית והמקצועית לקיים את כל תנאי הסכם זה, ולמיטב ידיעתו, אין כל מניעה על פי כל דין ו/או הסכם ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם זה.
- 4.3. כי לא תלויה נגדו כל תביעה משפטית שהיא בקשר עם מחויבויותיו נשוא הסכם זה ולא נעשו פעולות ו/או קיימות התחייבויות אשר ימנעו ו/או עשויות למנוע ממנו למלא אחר התחייבויותיו על פי הסכם.
- 4.4. כי הינו אחראי לכל מעשה ו/או מחדל שלו ושל עובדיו ויישא בכל התוצאות הנובעות מנזק אשר יגרם מהתרשלות בביצוע הייעוץ לפי הסכם זה.
- 4.5. לפעול בהתאם להנחיותיו ו/או הוראותיו של המנהל שיינתנו לו מזמן לזמן.
- 4.6. כי הינו עוסק מורשה לצורך מע"מ ומנהל ספרים כחוק.
- 4.7. כי ידוע ומוסכם עליו שהעירייה רשאית להעסיק נותני שירות נוספים לצורך מתן השרות ו/או רשאית לבצעו בעצמה, ואין לו כל בלעדיות בתחום זה, ולא תהייה לו כל טענות ממין וסוג שהוא בעניין זה, לרבות בנוגע להחלטה על העסקת נותני שירות נוספים, זהותם, אופן חלוקת העבודה בין היועצים וכיו"ב.
- 4.8. כי ידוע לו שאין בינו ו/או מי מטעמו לבין העירייה ו/או מי מטעמה יחסי עובד-מעביד ו/או יחסי שליחות וכי הוא ו/או מי מטעמו אינם מוסמכים להתקשר ולהתחייב בשם העירייה ו/או מי מטעמה, אלא אם כן יקבלו לשם כך הרשאה מראש ובכתב בכל ענין וענין בנפרד.
- 4.9. כי הינו מתחייב לבצע את השרות בהתאם להוראות כל דין, הוראה, תקן, כלל, תקנה, תקנון, נוהל וכיו"ב, ותוך שמירה והקפדה על טוהר המידות.

5. הסבת זכויות והתחייבויות

נותן השירות לא יהא רשאי להסב ו/או להמחות זכויותיו ו/או חובותיו על פי הסכם זה ו/או להעביר את ביצוע ההתחייבויות הנובעות ממנו לצד שלישי כלשהו, מבלי קבלת הסכמת העירייה מראש ובכתב.

6. העסקת עובדים

- 6.1. נותן השירות מתחייב להעסיק עובדים כשירים, מנוסים, מקצועיים, מיומנים, בעלי כל האישורים, ההסמכות וההיתרים הנדרשים עפ"י דין לצורך מתן השירות.
- 6.2. העירייה תהא רשאית לדרוש מנותן השירות אישור העובדים אשר יועסקו לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה, וכן תהא העירייה רשאית לדרוש החלפת עובד נותן השירות המספק את השירותים עבור העירייה בעובד אחר, בהתאם לשיקול דעתה המלא.

6.3. לפי דרישה בכתב מאת המנהל, יחליף נותן השירות כל גורם המועסק במתן השירותים, אם לדעת המנהל ולפי שיקול דעתו הבלעדי, התנהג אותו אדם שלא כשורה ו/או הוא אינו מוכשר למלא את תפקידו ו/או הוא מבצע את תפקידיו ברשלנות ו/או אין לעובד את האישורים הנדרשים ו/או הוא אינו מתאים לתפקיד מכל סיבה אחרת.

6.4. נותן השירות חייב למלא בכל עת אחר הוראות כל דין בקשר להעסקת העובדים ו/או מועסקים. נותן השירות ישלם בעד כל עובדיו, את כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים ע"י המעביד, כל התשלומים שמעביד חייב בניכויים משכר עובדיו וכן תשלומים אחרים בהם חייב המעביד על פי חוק וביטוח סוציאלי בשיעורים המקובלים על ידי ארגון העובדים המייצג את המספר הגדול ביותר של העובדים במדינה באותו ענף.

6.5. נותן השירות מתחייב לקיים כל דרישה וחובה המוטלת לפי חוק לשביעות רצון המנהל, ושנועדה לשמור על רווחת, נוחיות ובטיחות העובדים.

7. היעדר יחסי עובד-מעביד

7.1. מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות כי נותן השירות מבצע את שירותיו כלפי העירייה כקבלן עצמאי, ולא מתקיימים בינו ו/או מי מעובדיו לבין העירייה יחסי עובד ומעביד, ואין נותן השירות זכאי לכל תשלום ו/או זכויות ו/או הטבה סוציאלית ו/או פיצוי שהם המגיעים עפ"י כל דין ו/או נוהג לעובד ממעבידו.

7.2. נותן השירות מצהיר ומסכים, כי אם יתבע מסיבה כלשהי, במועד כלשהו אחרי תחילת תוקפו של הסכם זה, זכויות מכח יחסי עובד ומעביד, למרות כוונת הצדדים שבאה לידי ביטוי מפורש בהסכם זה, ואם ייקבע כתוצאה מכך כי רואים את העסקת נותן השירות כהעסקת עובד וכי חלים עליה ועל העסקתו הדינים והתנאים של עובד, הרי מוסכם ומותנה בזאת בין הצדדים ומוצהר על ידי נותן השירות כי התשלומים שניתנו לו כעובד בגין מתן השירותים בהתאם להסכם זה, יחושבו על פי הקבוע לעניין זה לגבי עובדי העירייה בתפקיד ובדרגה דומים ככל האפשר, ובאין תפקיד זהה או דומה כאמור, יחושבו התשלומים בהתאם לקבוע לעניין זה בהסכמי העבודה הקיבוציים החלים על עובדים מסוג זה או מסוג דומה או בהעדר הסכם כאמור, לפי הסכם העבודה הקיבוצי הקרוב לעניין.

7.3. במקרה של תביעה כאמור, נותן השירות מתחייב להשיב לעירייה תוך 30 יום מהמועד בו ייקבע כי היה או הינו עובד שכיר של העירייה את כל התשלומים העודפים שקיבל מהעירייה במשך כל התקופה שעד לאותו מועד מעבר למשכורת שהייתה משולמת לו כעובד שכיר, בהתאם לאמור לעיל, לרבות את המע"מ ששולם לו על בסיס ההנחה המוסכמת כי הגיש את שירותיו כנותן השירות.

7.4. במקרה של תביעה כאמור, נותן השירות מתחייב לשפות את העירייה על כל סכום בו תחויב לכל גורם כתוצאה מהקביעה כי הגיש את שירותיו לעירייה כעובד ולא כקבלן עצמאי, לרבות תשלומים למוסד לביטוח לאומי, מס הכנסה וכיו"ב, וכן יפצה את העירייה בגין כל הוצאה, לרבות הוצאה משפטית שתהיה כרוכה בדרישה או תביעה להכרה בה כעובד או הוצאה הנובעת ממנה.

7.5. כל סכום עודף שנותן השירות יהא חייב בהשבתו כאמור לעיל ישא הפרשי הצמדה וריבית חודשית צמודה עפ"י חוק פסיקת ריבית והצמדה, וזאת החל מהמועד בו שולם ועד למועד השבתו לעירייה.

7.6. במקרה של תביעה כאמור, העירייה תהא זכאית לקזז סכומים עודפים אלו כנגד כל סכום שיגיע לנותן השירות מהעירייה עפ"י תנאי ההתקשרות או עפ"י החלטת ערכאה שיפוטית.

8. תקופת ההסכם וסיומו

8.1. הסכם זה יעמוד בתוקפו לשנה אחת, החל מיום _____ ויסתיים ביום _____.

- 8.2. על אף האמור לעיל, 6 החודשים הראשונים לאחר חתימת ההסכם יהיו תקופת ניסיון, ובמהלכם, ככל שנותן השירות לא יעמוד בהתחייבויותיו מכח המכרז, תהא העירייה רשאית לסיים את ההסכם עם נותן השירות בהודעה מראש בת 14 יום ולהתקשר עם נותן השירות אשר הוכרז ככשיר שני בהתאם להוראות המכרז ו/או לפרסם מכרז חדש ו/או לנהוג בכל דרך אחרת העומדת לה לפי כל דין.
- 8.3. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את ההסכם לתקופות נוספות של שנה או חלק ממנה בכל פעם, ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללות לא תעלה על 5 שנים.
- 8.4. יובהר, כי למרות האמור בס"ק א ו-ב לעיל, העירייה רשאית בכל עת עפ"י שיקול דעתה המוחלט והבלעדי להפסיק את שירותי נותן השירות לפי הסכם זה על ידי מתן הודעה בכתב ובה הוראה להפסיק השירות וזאת בהתראה של 30 ימים. הופסקו שירותי נותן השירות, תשלם העירייה לנותן השירות את התמורה המגיעה לו בגין השירות שסופק לה עד מועד הפסקת השירות.
- 8.5. עם סיום מתן השירותים על פי הסכם זה, בין אם בשל ביטולו כאמור לעיל ובין אם בשל סיום תוקפו או הפרתו, מתחייבים הצדדים למסור הדדית, תוך פרק זמן סביר, את כל המידע אשר הצטבר אצלם בתקופת מתן השירותים על פי הסכם זה.

9. התמורה

- 9.1. כנגד מתן השירות לשביעות רצון העירייה והגשת חשבונות באופן ובמועד כמפורט בחוזה זה וכן כנגד מילוי מלוא התחייבויותיו על פי חוזה זה על מסמכיו, תשלם העירייה לנותן השירות תמורה כלהלן:
- 9.1.1. בגין שעת עבודה של מנהל/ת חשבונות ראשית - 170 ₪.
- 9.1.2. בגין שעת עבודה של מנהל/ת חשבונות – 130 ₪.
- 9.2. בנוסף ישולם לנותן השירות בגין התמורה, מע"מ כדין, על ידי העירייה.
- 9.3. התמורה הינה סופית, קבועה ומוחלטת, וכוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן השירות על פי תנאי ההסכם בשלמות ומהווים כיסוי מלא לכל התחייבויות נותן השירות, לרבות כוח אדם, נסיעות (לרבות ביטול זמן בגין נסיעות), ציוד משרדי, הפקת דוחות, השתתפות בפגישות במשרדי העירייה, ביטוחים, רישוי והיתרים, ציוד, שעות העבודה הדרושות לשם ביצוע התחייבויות נותן השירות וכיוצ"ב.
- 9.4. עוד מובהר במפורש, כי כל מס, היטל או תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים או אשר יחולו בעתיד על ביצוע השירות עפ"י חוזה זה, יחולו על נותן השירות וישולמו על ידו. העירייה תנכה מהסכומים המגיעים לנותן השירות כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, ובכלל זאת מיסים, היטלים ותשלומי חובה, והעברתם לזכאי תהווה תשלום לנותן השירות.
- 9.5. כן מובהר, כי תשלום התמורה והיקפה מותנה בביצוע השירות בפועל ובקבלת אישור המנהל לשירות זה.
- 9.6. עוד מותנה תשלום התמורה והיקפה בקיומו של אישור תקציבי מאת הגזברות לתשלומים אלו. נותן השירות לא יהיה זכאי לתמורה עבור שירותים שיבוצעו ללא אישור והזמנה תקציבית חתומה כאמור.
- 9.7. מובהר בזאת במפורש כי המחיר לו זכאי נותן השירות בגין חודש עבודה הינו אחיד וקבוע, בלא קשר למקום בו מסופקים השירותים, מועד אספקת השירותים (ימים ושעות), למורכבותם, לאופיים, למידת הדחיפות בביצועם ומשך הזמן הנתון לביצועם, לקיומו של פיקוח כנדרש לצורך אספקתם/היעדר פיקוח ולמועד בו נדרשו/ בו הם מבוצעים וכיו"ב.
- 9.8. אחת לחודש, יגיש נותן השירות לעירייה חשבון בגין תמורה המגיעה לו בגין השירות שניתן על ידו בחודש החולף (להלן - **החשבון החודשי**).

9.9. התמורה תשולם לנותן השירות על-ידי העירייה בתנאי תשלום: עד שוטף + 45 (שוטף=חודש קבלת החשבון), מיום קבלת החשבונית על-ידי העירייה.

העירייה תהא רשאית לאשר את החשבונית בשלמותה או בחלקה או שלא לאשרה בשלמותה או בחלקה, הכל כפי שתמצא לנכון בהתאם לנסיבות העניין.

9.10. כל תשלום לנותן השירות ייעשה כנגד המצאת חשבונית מס כדין.

9.11. יובהר, ביצוע התשלומים מותנה בהמצאת כל האישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

10. הוצאות

מוסכם בזאת כי התמורה הינה מלאה וסופית. נותן השירות יישא בכל הוצאותיו מכל מין וסוג שהוא, הקשורות עם ביצוע הסכם זה לרבות ובלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הוצאות נסיעה, רכב, טלפונים והוצאות משרדיות. נותן השירות לא יבוא בדרישה לשינוי ו/או לתוספת תשלום על התמורה.

כמו כן לא יהיה זכאי נותן השירות לכל פיצוי ו/או שפוי בגין סיום ההסכם בתוך תקופת ההסכם או לפניה מכל סיבה שהיא, אף אם הופסקה העבודה ע"י העירייה.

11. שמירת סודיות

נותן השירות מצהיר ומתחייב בזאת באופן בלתי חוזר כי הוא ומי מעובדיו כדלקמן:

11.1. לשמור בסוד כל ידע ו/או מידע של העירייה, אשר נמסרו להם ו/או ימסרו להם על ידי העירייה ו/או מי מטעמה ו/או בעבורה ו/או אשר הגיעו ו/או יגיעו לידיהם ו/או לידיעתם עקב ובמהלך ביצוע פעילותם בעבור העירייה, והם מתחייבים לא להשתמש בהם ו/או להעבירם ו/או לכלותם ו/או לפרסמם, כולם או מקצתם בין במישרין ובין בעקיפין, בין בארץ ובין בחו"ל.

11.2. לא ימסרו פרטים כלשהם על עבודת העירייה, רשימת עובדיה ו/או תושביה או כל פרט הקשור אליהם, לרבות באשר לתכניותיה, ציודה ועסקיה לכל גוף ו/או כל אדם.

11.3. מוצהר בזה כי האמור לעיל יחול על נותן השירות ועובדיו גם לאחר תום תוקפו של חוזה זה.

12. אחריות

12.1. נותן השירות יהא אחראי בלעדית לכל נזק; אבדן; פגיעה, בין בגוף ובין ברכוש שיגרם לכל אדם, בין אם הוא עובד העירייה ובין אם לאו, שיגרמו עקב מעשיו ו/או מחדליו הרשלניים של נותן השירות ו/או מי מטעמו במתן שירותים לפי הסכם זה.

12.2. למען הסר ספק העירייה לא תהא אחראית לכל נזק; אבדן או פגיעה שיגרמו כתוצאה ממעשיו ו/או מחדליו הרשלניים של נותן השירות ו/או מי מטעמו במתן שירותים לפי הסכם זה.

12.3. נותן השירות יפצה וישפה את העירייה בגין כל תשלום שתחויב לשלם כתוצאה מאי קיום התחייבותו כאמור בסעיף 12.1.

13. ביטוח

13.1. מבלי לגרוע מאחריות נותן השירות על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, מצהיר נותן השירות כי יערוך ויקיים ביטוחים מתאימים שלא יפחתו מגבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים בהתאם **למסמך ו'**, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

13.2. אין בעריכת הביטוחים ו/או באי עריכתם כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים לעירייה כנגד נותן השירות על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את נותן השירות מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

14. ניגוד עניינים

14.1. נותן השירות לא יעסוק במשך כל תקופת עבודתו במסגרת חוזה זה בשום נושא בו עלול להיווצר ניגוד אינטרסים בין שרותיו עבור העירייה לבין עבודתו הפרטית. התעורר ספק האם קיים ניגוד אינטרסים כזה או לאו, רשאית העירייה או נותן השירות, לפנות ליועמ"ש לעירייה, תוך פירוט העבודות, והיועמ"ש יחליט בדבר. החלטת היועמ"ש תחייב את הצדדים.

14.2. אם התברר שיש ניגוד של אינטרסים כאמור לעיל, העירייה רשאית לבטל חוזה זה בכל עת.

15. ערבות לביצוע החוזה

15.1. להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי החוזה בתקופת החוזה, כולן או מקצתן, מוסר נותן השירות לעירייה בטרם חתימת החוזה, ערבות מאת בנק מסחרי ידוע בישראל או מאת חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בישראל בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981, צמודה, בסכום של 5,000 ש"ח (במילים: **חמשת אלפים שקלים חדשים**) (להלן: "**הערבות**"), בנוסח מסמך ה' למסמכי המכרז, להנחת דעתו של גזבר העירייה.

15.2. ההוצאות הכרוכות במתן הערבות תחולנה על נותן השירות. הערבויות האמורות ישמשו גם כערבות להתחייבות נותן השירות להשיב לידי העירייה את ההפרשים והסכומים הנובעים מטעויות בחשבוניותיו.

15.3. מובהר בזאת, כי מתן הערבות כדלעיל אינו פוטר את נותן השירות ממילוי כל חובותיו והתחייבויותיו כלפי העירייה עפ"י חוזה זה ובהתאם לכל דין, ואילו גבייתה ומימושה של הערבות, כולה או חלקה, על ידי העירייה, לא יהוו מניעה מצדה לתבוע מנותן השירות כל נזקים והפסדים נוספים וכן כל סעדים נוספים ואחרים עפ"י חוזה זה ו/או עפ"י דין.

15.4. סכום הערבות שנגבה על ידי העירייה ישמש כפיצוי קבוע ומוסכם מראש והעירייה תהא רשאית לחלט את הערבות במלואה וללא קשר לכך שנגרם לה נזק ו/או למידת הנזק שייגרם, ויהפוך לקנינה הגמור והמוחלט של העירייה מבלי שתהא לנותן השירות זכות כלשהי לבוא כלפי העירייה או ראש העירייה או גזבר העירייה בטענות ומענות כלשהן בקשר לכך, ומבלי שדבר זה יגרע מזכויותיה של העירייה על פי החוזה ו/או על פי כל דין בגין הפרת ההסכם.

15.5. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן, כפי שהוא מפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. המדד הבסיסי בכל אחד מהמדדים לעיל הינו המדד האחרון הידוע במועד החתימה על החוזה.

15.6. החליטה העירייה להאריך את תקופת ההסכם, ידאג נותן השירות מיד עם קבלת ההודעה על הארכת ההסכם להאריך את תוקף הערבות עד לתום התקופה המוארכת, או לחלופין יפקיד ערבות אוטונומית חדשה בסכום זהה אשר תוקפה עד לתום התקופה המוארכת, בנוסח המפורט במסמך ה' למסמכי המכרז.

16. הפרה יסודית של ההסכם

16.1. הפרת סעיף מסעיפי ההסכם או חלק מאותם הסעיפים, שלא תוקנה לאחר התראה שניתנה בכתב על ידי העירייה, תחשב להפרה יסודית של ההסכם המזכה את הצד הנפגע בביטולו, וזאת מבלי לגרוע מזכות העירייה לכל סעד ותרופה אחרים, המוקנים לה על פי מסמכי ההסכם ועל פי כל דין.

- 16.2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף לעיל הרי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה ויזכו את העירייה בכל הזכויות המוקנות לה על פי הסכם זה ועל פי כל דין במקרה של הפרה יסודית:
- 16.2.1. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי נותן השירות, כולם או חלקם, או הוגשה נגדו בקשת פשיטת רגל.
- 16.2.2. הוכח להנחת דעתה של העירייה כי נותן השירות הסתלק מביצוע ההסכם.
- 16.2.3. נותן השירות הסב את ביצוע ההסכם ו/או חלקו לאחר ללא הסכמת העירייה מראש ובכתב.
- 16.2.4. נותן השירות ו/או מי מטעמו עשו שימוש במידע אשר הועבר אליהם מתוקף הסכם זה לצרכיהם הפרטיים ו/או לכל צורך שאינו קשור לשירותי נותן השירות נשוא הסכם זה.
- 16.2.5. הוכח להנחת דעתה של העירייה כי נותן השירות או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק דורון או טובת הנאה כלשהי בהקשר להסכם זה או ביצועו.
- 16.2.6. הוכח להנחת דעתה של העירייה כי הצהרה מהותית של נותן השירות שנתנה בקשר עם חתימת הסכם זה אינה נכונה או שנותן השירות לא גילה עובדה מהותית אשר היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.

17. זכות קיזוז

העירייה תהא זכאית לקיזוז מהתשלומים המגיעים ממנה להיוועץ על פי הסכם זה ובין ממקור אחר, כל חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לה ממנו, בגין כל דבר ועניין, בין על פי הסכם זה ובין על פי כל הסכם, התחייבות או חבות אחרת על פי כל דין, לרבות כל סכום ו/או פיצוי אשר יגיעו לעירייה ו/או סכום שעל העירייה לשאת בו מחמת שנתבעה על ידי צד ג' בגין מעשי ו/או מחדלי נותן השירות ו/או עובדיו ו/או כל סכום אשר העירייה תידרש לשלם ו/או שעשוי להגיע לה על פי הסכם זה ו/או בגין כל הסכם ו/או מקור אחר עקב ו/או בקשר ו/או בגין ההסכם או הפרתו על ידי נותן השירות.

18. זכויות בשירותים

- 18.1. למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הנתונים ברשימות, בדיסקטים או בתיקים, התרשימים, המסמכים וכל חומר שקיבל ו/או יקבל נותן השירות מהעירייה, ו/או שהגיע ו/או שזיגוע לשליטתו ו/או לחזקתו עקב ובמהלך עבודתו עם העירייה (להלן: "המידע הגולמי"), הינם קניינה של העירייה וכל הזכויות בהם שמורות לה וכן כי המסמכים וכל החומר כמפורט לעיל יועברו לעירייה מיד עם דרישתה.
- 18.2. מוסכם בזה, כי כל הזכויות בשירותים מכל מין וסוג שהוא הם רכוש הבלעדי של העירייה. תכניות ו/או מסמכים שיוכנו ע"י נותן השירות עבור העירייה יהיו רכוש העירייה. נותן השירות מתחייב למסור לעירייה את כל התיעוד המצוי בידיו לגבי פעילותו עבור העירייה, את תכניות המקור ואת כל המסמכים, ההסברים וכל מידע אחר הנמצא בידו בקשר לחוזה זה בכל עת שיידרש. העירייה רשאית להשתמש בכל זמן כראות עיניה בחומר ובכל ידיעה מסמך או פרטים אחרים שנמסרו ע"י נותן השירות והעירייה רשאית לפרסם או למסור חומר, כולו או מקצתו למי שתמצא לנכון בכל דרך שתראה בעיניה הכל לפי שיקול דעתה וללא צורך בקבלת הסכמת נותן השירות.
- 18.3. נותן השירות לא יפרסם, ימכור ו/או יסחור ו/או יבצע כל פעילות עסקית בדרך כלשהי באמצעותו או באמצעות אחר, בשירותים, בתפוקותיהם או בפרטים וחלקים מהם אלא לאחר קבלת אשור הממונה בכתב ומראש.
- 18.4. כן מוסכם ומוצהר כי לנותן השירות ו/או למי מטעמו אין ולא תהיה כל זכות עכבון מכל מין וסוג שהוא לגבי הכספים, התוכנה, הנתונים, המסמכים, מאגרי המידע תוצרי מתן השירותים וכיו"ב,

הקשורים לשירותים, והוא מוותר בזה במפורש על כל זכות עיכבון המוקנית לו עפ"י כל דין, אם מוקנית לו זכות כזו.

19. ויתור על סעדים מניעתיים

נותן השירות ו/או מי מטעמו לא ינקטו נגד העירייה ונגד כל אחד מטעמה או הנותן להם שירותים בקשר עם העבודה, בכל הליך משפטי של צו מניעה, צו עשה ו/או הליך הצהרתי שיש עמם פגיעה או הפרעה כלשהי בקידום ו/או בהמשך ביצוע השירותים. הסעדים היחידים להם יהיו נותן השירות ו/או מי מטעמו זכאים כלפי העירייה, אם בכלל, במסגרת הליכים משפטיים, יהיו סעדים כספיים בלבד.

20. פיקוח

20.1. נותן השירות יהא כפוף למנהל ו/או מי מטעמו, והחלטות המנהל בנושא השירות וטיבו תהיינה סופיות ומכריעות.

20.2. המנהל ינחה את נותן השירות בכל הקשור למתן השירות, סדר עדיפויות, מועד מתן השירות וכיו"ב, ונותן השירות יפעל על-פי הנחיות המנהל.

21. כללי

21.1. הסכם זה ממצה את הסכמת הצדדים לו ובא במקום כל התקשרות קודמת בנוגע לשירותים נשוא הסכם זה. כל שינוי ו/או תיקון של סעיף מסעיפי הסכם זה יהיה בר תוקף, אם נעשה בכתב ונחתם על ידי שני הצדדים.

21.2. שום ויתור, הנחה, ארכה, מחדל, הימנעות או שיהוי של העירייה במימוש זכויותיה על פי הסכם זה או על פי כל דין לא יתפרשו כויתור או מניעה אלא אם נעשו בכתב ובמפורש.

21.3. כתובות הצדדים להסכם זה הן כקבוע בכתרת ההסכם, כל הודעה שתשלח בדואר רשום לצד האחר על פי כתובתו כאמור, תחשב כאילו נתקבלה בתום 3 ימים ממועד מסירתה למשרד הדואר, ואם נמסרה ביד - בעת מסירתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

נותן השירות

העירייה

מסמך ה'

נוסח ערבות לקיום החוזה

תאריך ____/____/____

לכבוד

עיריית גני תקווה

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות מס' _____

על פי בקשת _____ (להלן: "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום שהוא עד לסכום כולל של 5,000 ₪ (חמשת אלפים שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו להבטחת מילוי התחייבויות המבקש בקשר עם חוזה מכרז פומבי מס' 14/2025 למתן שירותי הנהלת חשבונות לעיריית גני תקווה.

סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מוסד רשמי אחר שיבוא במקומה (להלן: "המדד").

המדד הבסיסי לעניין ערבות זו הינו המדד הידוע במועד החתימה על החוזה.

המדד החדש לעניין ערבות זו יהא המדד שפורסם לאחרונה קודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

תוך 5 ימי עסקים ממועד דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה ע"י ראש העירייה ו/או גזבר העירייה אנו נשלם לכם עם החזרת כתב ערבות זה, כל סכום עד לסכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש.

ערבות זו תהיה בתוקף עד ליום _____ לחודש _____ שנת _____ ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת.

ערבות זו ניתנת להארכה חד צדדית על ידי ראש העירייה ו/או גזבר העירייה ו/או מי מטעמם.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

מסמך ו'

עיריית גני תקווה
מכרז פומבי מס' 14/2025
למתן שירותי הנהלת חשבונות לעיריית גני תקווה

נספח ביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה :

"המבוטח" –

"מבקש האישור" – עיריית גני תקווה ו/או חברות ו/או עמותות בנות ו/או גופי סמך רשתיים ו/או נבחרים ו/או עובדיהם ומנהליהם."

"השירותים" – למתן שירותי הנהלת חשבונות לעיריית גני תקווה

1. מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבויות של המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל במשך כל תקופת מתן השירותים, ולעניין ביטוח אחריות מקצועית כל עוד קיימת לו אחריות לפי דין ולכל הפחות לתקופה נוספת של 7 שנים לאחר תום תקופת מתן השירותים נשוא הסכם זה את הביטוחים המפורטים בסעיף 0 להלן (להלן: **"ביטוחי המבוטח"**).

2. ללא כל דרישה מצד מבקש האישור, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור 7 ימים לפני מועד תחילת השירותים או ממועד החתימה על הסכם, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת מתן השירותים, אישור קיום ביטוח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, מבקש האישור שוק ההון, ביטוח וחסכון 6-2019-1 (להלן: **"אישור ביטוחי המבוטח"**).

לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי המבוטח, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור את אישור ביטוחי המבוטח בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת, וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם, או למשך תקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.

בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה בביטוח.

מובהר כי אי המצאת אישור על קיום ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות סעיף ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויותיו גם אם תמנע מהמבוטח האפשרות לעשות כן בשל אי עמידתו בדרישות כמפורט לעיל. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר לו השירותים להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

3. על המבוטח לקיים את כל תנאי ביטוחי המבוטח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא שביטוחי המבוטח יהיו בתוקף במשך כל תקופת התחייבויות המבוטח לקיימם ולשאת בהשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחי המבוטח. כן מתחייב המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה ולשתף פעולה עם מבקש האישור ככל שידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים.

4. מבקש האישור רשאית לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח שיומצא כאמור לעיל, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוח בגין עריכת ביטוחים אלה ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור ביטוחי המבוטח לבין האמור בסעיף ביטוח זה, על המבוטח לגרום לשינוי ביטוחי המבוטח על מנת להתאימם להוראות סעיף ביטוח זה.

5. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בסעיף ביטוח זה, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח. ככל שלדעת המבוטח קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המבוטח ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המבוטח, יערוך המבוטח את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שייערך על-ידו, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות המבוטח לתחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. בכל ביטוח חבות נוסף ו/או משלים שייערך על-ידי המבוטח יורחב שם המבוטח לכלול את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

6. המבוטח פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעמו, את מבקש האישור ואת הבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שנעשה בו שימוש בקשר לשירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות כלי רכב וכל כלי עבודה אחר), וכן מאחריות לנזקים לכל הבאים מטעמו או בשמו בקשר עם השירותים. אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

7. בהתקשרות המבוטח עם קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, על המבוטח לדרוש כי יערכו על ידם ביטוחים הולמים ביחס להיקף וסוג פעילותם. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המבוטח נושא באחריות כלפי מבקש האישור ביחס לשירותים, בין אם בוצעו באמצעותו ו/או באמצעות קבלני משנה מטעמו. המבוטח ישא באחריות לשפות ו/או לפצות את מבקש האישור בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם בשל השירותים שבוצעו על-ידי קבלן המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה בביטוחי המבוטח ו/או בביטוחי קבלני המשנה מטעם המבוטח ובין אם לאו. אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח יחוייב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית, בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה מיד עם דרישתו הראשונה בכתב.

מוסכם בזאת כי המבוטח מתחייב להעביר תוכן נספח ביטוח זה לידיעת מבטחו על כל התנאים הכלולים בו. יובהר כי על המבוטח חלה החובה לוודא כי התחייבויותיו על פי נספח זה כלולות בביטוחים שערך. במקרה של סתירה יגברו הוראות הסכם זה. אישורי הביטוח שצורפו הינם דוגמא בלבד ואינם נוסח מחייב.

8. ביטוחי המבוטח:

8.1 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

המבוטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל פגיעה ו/או נזק העלול להיגרם לגופו ו/או לרכושו של אדם ו/או גוף כלשהו בקשר עם השירותים.

סייג אחריות מקצועית לא יחול בגין נזקי גוף. למען הסר ספק, מבקש האישור, עובדי מבקש האישור ורכוש מבקש האישור ייחשבו במפורש לצד שלישי.

הביטוח יורחב לכלול את מבקש האישור כמבוטח נוסף בפוליסה, בכפוף לסעיף אחריות צולבת על פי נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

גבול אחריות: 2,000,000 ₪ לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח.

8.2 ביטוח אחריות מעבידים

המבטח את חבות המבוטח על-פי פקודת הנזיקין [נוסח חדש] ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים התש"ס - 1980, בשל פגיעה גופנית ו/או מחלה העלולה להיגרם למי מעובדי המבוטח תוך כדי ו/או עקב השירותים. הביטוח יורחב לשפות את מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו היה ויקבע לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה כלשהי כי מי מהם נושא בחובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי המבוטח. גבול אחריות: 20,000,000 ₪ לתובע, לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח.

ביטוח אחריות מקצועית

8.3

המבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שתוגש לראשונה במהלך תקופת הביטוח, בגין טעות עקב מעשה ו/או מחדל מקצועי מצד המבוטח ו/או מי מהפועלים מטעמו. הביטוח יכלול מועד למפרע אשר לא מאוחר ממועד תחילת מתן השירותים. הביטוח יורחב לשפות את מבקש האישור ו/או מפקחי ו/או יועצי משנה של מבקש האישור, בשל אחריות שעלולה להיות מוטלת עליהם עקב מעשה ו/או מחדל של המבוטח עובדיו ומנהליו, וכן בגין הפועלים מטעמו, בכפוף לסעיף אחריות צולבת על פי נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח. הביטוח לא יכלול כל הגבלה בדבר אי יושר או מעילה באמון מצד עובדי המבוטח, אבדן מסמכים, הוצאת דיבה ו/או לשון הרע, השמצה וחרגה מסמכות, השתייה או עיכוב בעקבות מקרה ביטוח, נזק כספי או פיננסי וכן כולל הרחבה בדבר הוצאות הגנה בהליכים פליליים. הביטוח יכלול תקופת גילוי של 6 חודשים לאחר תום תוקף הביטוח בתנאי כי לא נערך על ידי המבוטח ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל כמתחייב מסעיף זה, ובמידה והביטוח או השינוי בתנאי הביטוח לא נבע מאי תשלום או מרמה של המבוטח. גבול אחריות: 2,000,000 ₪ לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח.

ביטוחי המבוטח יכלולו הוראות לפיהם:

9.

- 9.1 הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו וכי מבטח המבוטח מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי מבקש האישור והבאים מטעמו.
- 9.2 שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה של המבטח למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
- 9.3 הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי המבוטח ו/או עובדיו ומנהליו, לא תגרע מזכויות מבקש האישור לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.
- 9.4 היה וקיים סעיף המפקיע ו/או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר ו/או בשל כל סיבה אחרת לרבות תנאים מוקדמים לכיסוי ו/או אמצעי מיגון ו/או ביטוח חסר ו/או מידע חיתומי שגוי ו/או מטעה הרי שסעיף זה לא יופעל כלפי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמה.
- 9.5 היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט מהדורה 2013. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.
- 9.6 המבטח מוותר על זכות התחלופ כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, אולם הויתור על זכות התחלופ כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
- 9.7 על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.
10. הפרה של איזה מהוראות נספח בטוח זה תהווה הפרה יסודית.

נספח 1'X - אישור ביטוחי המבוטח

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור :	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח/המועמד לביטוח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח
שם : _____	שם : _____	שם : _____	☐ נדלין ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☐ אחר : _____ ☒ העיסוק המבוטח : _____ ☐ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר : _____
ת.ז.ח.פ. : _____	ת.ז.ח.פ. : _____	ת.ז.ח.פ. : _____	
מען : _____	מען : _____	מען : _____	
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת אס/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה ו/או מזמין השירותים.			

כיסויים							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת. תחילה	ת. סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח	מט בע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח					למקרה לתקופה		
צד ג'		ביט			2,000,000	נח	302, 304, 307, 309, 315, 321, 322, 328, 329, 336 (נזקי גוף/רכוש), 337 (נזקי גוף/רכוש), 339, 343
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	נח	309, 319, 328, 344
אחריות מקצועית		ביט			4,000,000	נח	301, 303, 309, 321, 325, 326, 327, 328, 332,

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג') :
038

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח :

מסמך ז'1

עיריית גני תקווה
מכרז פומבי מס' 14/2025
למתן שירותי הנהלת חשבונות לעיריית גני תקווה

לכבוד
עיריית גני תקווה

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976

אני הח"מ, _____, נושא/ת תעודת זהות מס' _____ מכתובת _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר אמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן: "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**"), כחלק מהצעה במכרז פומבי מס' 14/2025 למתן שירותי הנהלת חשבונות לעיריית גני תקווה. למונחים המפורטים בתצהיר זה תהיה המשמעות הנתונה להם בחוק עסקאות גופים ציבוריים.
2. עד למועד ההתקשרות אני הח"מ ובעל זיקה אלי, כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, לא הורשענו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן: "**חוק שכר מינימום**"), ו/או לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 (להלן: "**חוק עובדים זרים**").
3. לחילופין, אם אני הח"מ ובעל זיקה אליי הורשענו המציע ביותר משתי עבירות על חוק שכר מינימום ו/או חוק עובדים זרים - במועד הגשת ההצעה במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. הריני מצהיר, כי מתקיים אחד מאלה:
(א) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "**חוק שוויון זכויות**") אינן חלות עליי.
(ב) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליי ואני מקיימן, כמפורט בסעיף 1ב2(א)(2) לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
5. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המציע

תאריך

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. מס' _____ [במידה והמציע הינו תאגיד או שותפות רשומה: המשמש בתפקיד _____ במציע והמוסמך/כת לעשות תצהיר זה בשמה ומטעמה], ולאחר שהזהרתי/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

מסמך ז'2

אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

1. אני הח"מ _____ "פקיד מורשה" כמשמעותו בחוק עסקאות גופים
ציבוריים, תשל"ו-1976 * / רואה חשבון * / רו"ח מס*, מדווח בזאת כי למיטב ידיעתי:

_____ מס' זהות/מס' רשום חבר בני אדם

שם _____

א. מנהל*/פטור מלנהל* את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על-פי פקודת מס הכנסה וחוק מס
ערך מוסף, תשל"ו-1975.

ב. נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך
מוסף.

2. אישור זה אינו מהווה אסמכתא לעניין קבילות פנקסי החשבונות, אין בו כדי לחייב בצורה כלשהי בפני ועדת
ערר או בפני בית המשפט, ואין הוא קובע עמדה ביחס לתקינותם של הדו"חות, מועדי הגשתם או נכונות
הסכומים ששולמו על פיהם.

3. תוקף האישור מיום הנפקתו ועד ליום _____ **.

_____ חתימה

_____ מס' רשיון

_____ תואר

שם _____

תאריך: _____

* מחק את המיותר.

** רשום את המועד, ולא יאוחר מיום 31 במרס של השנה שלאחר השנה בה הונפק האישור.

עיריית גני תקווה
מכרז פומבי מס' 14/2025
למתן שירותי הנהלת חשבונות לעיריית גני תקווה

תצהיר בדבר ניסיון המציע

הנני מצהיר כדלקמן:

המשרד שבבעלותי בעל ותק של לפחות שלוש שנים, במהלך חמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות למכרז, במתן שירותי הנהלת חשבונות לרשויות מקומיות (במצטבר).
להלן פירוט בגין השירותים שניתנו על ידי:

שם הלקוח לו ניתן השירות	מהות השירות שניתן	מועד מתן השירותים	איש קשר – שם וטלפון ליצירת קשר

* ניתן להגיש הרשימה בקובץ נפרד.

הריני מצהיר כי הפרטים במסמך זה הינם נכונים ומדויקים. ככל שאדרש על ידי ועדת המכרזים – אספק אסמכתאות נוספות להוכחת הפירוט הנ"ל, כדוגמת חוזי התקשרות, חשבוניות, אישור רו"ח החברה וכיוצ"ב.

שם חתימת המציע

תאריך

עיריית גני תקווה
מכרז פומבי מס' 14/2025
למתן שירותי הנהלת חשבונות לעיריית גני תקווה

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

יש למלא על ידי אחד מבעלי השליטה במציע + על ידי העובד/ים המוצע/ים מטעם המציע למתן השירות

הרשות המקומית: עיריית גני תקווה

מועמד/ת לתפקיד: למתן שירותי הנהלת חשבונות לעיריית גני תקווה

חלק א' - תפקידים וכהונות

1. פרטים אישיים

שם משפחה: _____ שם פרטי: _____
מס' זהות: _____ שנת לידה: ____/____/____
כתובת: רח': _____ עיר/ישוב: _____ מיקוד: _____
מס' טלפון: _____ מס' טלפון נייד: _____

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (לרבות כשכיר/ה, כעצמאי/ת, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועץ/ת וכד').

נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב). נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש גם תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.

נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים בין אם הם ציבוריים ובין אם שאינם ציבוריים.

נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה.

שם התאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני נא לפרט גם	פעילות מיוחדת בדירקטוריון, כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים

5. קשר לפעילות הרשות המקומית

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה אתה/ת מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה אתה/ת מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם?)

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.

נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט .

"בעל עניין" בגוף - לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-8661, בתאגידים הנסחרים בבורסה¹).

כן / לא אם כן, פרטי:

6. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה

פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך .

יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/ת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון)

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחן.

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא אם כן, פרטי:

¹ חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1691 "בעל עניין", בתאגיד (1) - מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו) - א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן; (ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 49(א)2(ו) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה (2) ;חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך .

כן / לא אם כן, פרטי:

9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמה תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן / לא אם כן, פרטי:

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים

נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

חלק ב' - נכסים ואחזקות

11. אחזקות במניות

פירוט החזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך . אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח² 1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה.

² חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1691 "בעל ענין", בתאגיד (1) - מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא אם כן, פרטי:

שם התאגיד / הגוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו המועמד)	% החזקות	תחום עיסוק התאגיד / הגוף

12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא אם כן, פרטי:

13. חבות כספים בהיקף משמעותי

האם את/ה, קרוביך או מישהו משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך. כן / לא אם כן, פרטי:

14. נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו) - א) יראו מנהל קרן להשקעות מהותיות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן; ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 49(א)20 ו) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה) 2; חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו אתה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף - לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו .

כן / לא אם כן, פרטי:

חלק ג' - הצהרה

אני החתום/ה מטה _____ ת.ז מס' _____ מצהיר/ה בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים;

2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידע אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידע אישית;

3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;

4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא;

5. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו;

על החתום:

שם מלא:	_____	ת.ז.:	_____
חתימה:	_____	תאריך:	_____

מסמך י'

עיריית גני תקווה
מכרז פומבי מס' 14/2025
למתן שירותי הנהלת חשבונות לעיריית גני תקווה

תצהיר בדבר היעדר קרבה לעובד ו/או חבר עירייה

לכבוד
עיריית גני תקווה

1. הנני מצהיר בזאת כי עיריית גני תקווה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

סעיף 122 א (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:
"חבר עירייה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד, שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד להסכם או לעסקה עם העירייה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות קובע:
"חבר העירייה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, "חבר עירייה" - חבר עירייה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1) ו-1(5)(ב))."
סעיף 174 א (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:
"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."

2. בהתאם לכך, ומאחר שאני מבקש להתקשר בחוזה עם העירייה, הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

א. אינני נמנה על אחד מאלה:

- 1) קרוב משפחה (בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות) של חבר/ה עירייה המקומית גני תקווה.
- 2) סוכנו או שותפו של חבר עירייה המקומית גני תקווה.
- 3) בן זוגו של עובד עיריית גני תקווה.
- 4) סוכנו או שותפו של עובד עירייה המקומית גני תקווה.
- 5) תאגיד שבו יש לאחד מהמנויים בסעיף משנה (1)-(2) לעיל חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו, ואף אחד מהמנויים בסעיפי משנה (1)-(2) לעיל מנהל או עובד אחראי בתאגיד.

ככל שיש למציע קרבה כאמור לעיל, חובה לפרט:

***מודגש כי ככל שיש למציע קרבה כמפורט בסעיף 2 לעיל, אין להתחיל בביצוע השירות ללא אישור מראש ובכתב של הלשכה המשפטית וידוע לי כי החברה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה. כמו כן ידוע לי כי לא אהיה זכאי לתשלום כלשהו מהחברה ככל שלא יתקבל אישור כאמור לעיל ואני מוותר על כל טענה ודרישה כנגד החברה בעניין זה.**

ב. הנני מצהיר כי ידועים לי הוראות פקודת העיריות/המועצות לעיל האוסרות התקשרות בחוזה או בעסקה בין הרשות לבין חבר עירייה כאמור בסעיף 1 לעיל וכן את ההוראות הקבועות בדין לגבי איסור על התקשרות בחוזה שבין הרשות לבין אחד המנויים בסעיף 1 לעיל, וכן ידוע לי כי בנוסף לסנקציה הפלילית הצפויה למי שעובר על הוראות הפקודה, במקרה של כריתת חוזה בניגוד להוראות הדין כאמור לעיל, החוזה ניתן יהיה לביטול על ידי העירייה על פי החלטתה או על פי החלטת השר ומשבוטל לא תהיה העירייה חייבת להחזיר את מה שקיבלה על פי החוזה ולא לשלם את שוויו של מה שקיבלה.

ג. כמו כן הנני מצהיר ומתחייב כי אם יחול שינוי כלשהו בכל הקשור להצהרתי כאמור בסעיף א' לעיל, הנני מתחייב להודיע על כך לרשות מיד עם קרות השינוי.

ד. ידוע לי כי ועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

ה. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם המציע: _____ חתימת המציע: _____ תאריך: _____

מסמך יא'

**עיריית גני תקווה
מכרז פומבי מס' 14/2025
למתן שירותי הנהלת חשבונות לעיריית גני תקווה**

תצהיר בדבר אי תיאום

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____, המציע* / העובד אצל המציע*
/ בתאגיד* _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזה כחלק מהצעתי במסגרת מכרז
14/2025 כלהלן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומוסמך לחתום על הצעה המוגשת מטעם המציע.
2. הצעת המחיר/המחירים אשר מופיעים בהצעה זו, הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
3. הצעת המחיר/המחירים המופיעים בהצעה זו, לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במסגרת מכרז זה או מי אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במסגרת מכרז זה.
4. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
5. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי במסגרת מכרז זה.
6. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
7. המציע לא נמצא כעת בחקירה בגין תיאום מכרז.
8. הצעת המציע במסגרת מכרז זה, מוגשת בתום לב ואינה נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

הנני מצהיר/ה כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המציע

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד

מסמך יב'

עיריית גני תקווה

מכרז פומבי מס' 14/2025

למתן שירותי הנהלת חשבונות לעיריית גני תקווה

התחייבות לשמירת על סודיות, שמירה על זכויות ואבטחת מידע

לכבוד

עיריית גני תקווה

אנו הח"מ _____ נושא ת.ז. מס' _____ ו _____ נושא
ת.ז. מס' _____, בעלי הזכות להתחייב בשם _____ ח.פ./עוסק
מורשה מס' _____ (להלן: "נותן השירות") מאשרים מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:

- ידוע לנו, כי נותן השירות התקשר עם עיריית גני תקווה (להלן: "העירייה") בהסכם למתן שירותי הנהלת חשבונות לעיריית גני תקווה (להלן: "השירות").
- במסגרת ההסכם ולצורך מתן השירות, נדרש נותן השירות לקבל מהעירייה מידע בכתב, בע"פ או בכל צורה אחרת (כולל במדיה מגנטית) לרבות אך לא רק תוכניות ו/או תשריטים ו/או קבצי מדיה ו/או שרטוטים ו/או צילומים ו/או דו"חות ו/או מפרטים, בין שמצויין כי הוא סודי ובין אם לאו, הקשור או הנוגע בדרך כלשהי לעירייה ו/או לפעילותה ו/או למידע של צדדים שלישיים המצוי בידי העירייה (להלן: "המידע").
- עם חתימתו על מסמך זה, מצהיר ומאשר נותן השירות, כי העירייה הינה הבעלים הבלעדי של המידע, וכי המידע היה והינו רכושה הבלעדי של העירייה ואין בהעברת המידע לנותן השירות כדי להעניק לו זכות ו/או רישיון ו/או הטבה ו/או זכות תביעה כלשהם ביחס למידע, וכי המידע נמסר לו לצורך מתן השירות בלבד.
- נותן השירות מצהיר ומאשר, כי ידוע לו שהמידע אשר ימסר לו ו/או תנתן לו גישה אליו נועד אך ורק לצורך מתן השירות, וכי לא ישתמש במידע לכל צורך שהוא, בין במישרין ובין בעקיפין ולא יהיה רשאי להעביר את המידע לכל גורם שהוא ללא קבלת אישור מראש ובכתב מאת העירייה. בנוסף מתחייב נותן השירות שלא לעשות כל שימוש ו/או תועלת במידע, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בעצמו ובין באמצעות ו/או בסיוע צד שלישי אחר, אלא לצורך מתן השירות לעירייה.
- עוד מאשר ומתחייב נותן השירות, כי יגן וישמור על המידע בסודיות קפדנית ומוחלטת, ולא יגלה ו/או יעביר ו/או ימסור ו/או יתאר ו/או יפרסם ו/או יחשוף בדרך אחרת את המידע, או כל חלק ממנו, באופן ישיר או עקיף, לכל גוף או אדם או בפניו. לצורך כך, מתחייב נותן השירות לנקוט בכל האמצעים הנחוצים והדרושים לשם שמירה קפדנית ומוחלטת של המידע וההגנה עליו, ועל זכויות העירייה ו/או צדדים שלישיים הקשורים עמה במידע, ובכלל זה - יגן על המידע באמצעים הטכנולוגיים הנדרשים על פי חוק הגנת הפרטיות ותקנותיו בשים לב לסוג המידע המצוי אצלו ורמת רגישותו, ויספק לעירייה, מעת לעת ועל פי דרישה, אישור לגבי אבטחת המידע ו/או המחשב ו/או מאגר הנתונים המצוי אצל נותן השירות ועמידה בכל דרישות האבטחה המקובלות.
- נותן השירות מתחייב, כי האמור במסמך זה ביחס למידע יחול גם ביחס להעתקים או תוצרים של מידע שיערכו על-ידי נותן השירות או מטעמו המכילים או נוצרו כתוצאה ממידע שנמסרו לו לצורך מתן השירות.
- התחייבויות נותן השירות לשמירת סודיות לא תחול על:

א. מידע שנותן השירות יוכיח שהיה ידוע לו קודם לגילוי על ידי העירייה ובלבד שמיד עם גילוי המידע ימסור נותן השירות לידיעת העירייה את עובדת היות המידע האמור מצוי בחזקתו עוד קודם לכן, ויצג בכתב העובדות המאששות טענה כאמור.

ב. מידע הנדרש לגילוי על פי כל דין לרשות מוסמכת, ובלבד שתינתן לעירייה הודעה מוקדמת במועד המוקדם האפשרי לצורך התגוננות מפני גילוי כאמור.

8. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, מובהר ומוסכם בזאת כי נותן השירות יהיה רשאי לגלות ולחשוף את המידע לעובדיו ו/או למועסקים על דיו בקשר עם השירות על בסיס "צריך לדעת" (need to know basis) זאת רק לאחר קבלת אישור מראש ובכתב מאת העירייה ולאחר שכל אחד מעובדיו ו/או מי מטעמו אשר תהיה לו גישה ו/או חשיפה כלשהי למידע ו/או אשר המידע כאמור יובא לידיעתו, יהיה מחויב כלפי העירייה באופן אישי, ויחתום על כתב התחייבות לשמירת סודיות הדומה בנוסחו להתחייבות זו (בשינויים המחויבים), על פיו יתחייב, בין היתר, לא לגלות את המידע ולא להשתמש בו לכל צורך זולת לצורך מתן השירות, ואשר ימסר לממונה על אבטחת מידע בעירייה. נותן השירות מצהיר ומאשר בזאת, כי אין בהחתמת כל עובד מעובדיו ו/או מי מטעמו על כתב התחייבות כאמור, כדי לשחרר אותו מהתחייבויותיו וחובותיו על פי הסכם זה, וכי הוא יחוב כלפי העירייה ביחד ולחוד עם כל עובד ו/או מי מטעמו בכל מקרה של הפרת חובת הסודיות.

9. נותן השירות מתחייב בזה מפורשות, כי עם השלמת השירות או עם דרישתה הראשונה של העירייה, לפי המוקדם, הוא יחזיר לעירייה את כל המידע שנמסר לו, כל העתק ממנו, וכן כל חומר ו/או מסמך ו/או קובץ ו/או תשריט ו/או תרשים אשר מכיל ו/או מגלם בתוכו את המידע בדרך כלשהי - לרבות ומבלי לגרוע, דיסקים, דיסקטים, סיכומים, מזכרים ורישומים שנערכו על ידי נותן השירות או על ידי מי מטעמו, וכי לא ימחק ו/או לא ישמור ברשותו, בין במישרין ובין בעקיפין, כל חומר ומסמכים כאמור, לרבות העתקים שלהם.

10. למען הסר ספק מובהר ומוסכם בזאת, כי כל הנאה, הכנסה, תועלת וכד', בין במישרין ובין בעקיפין, אשר יופקו על ידי נותן השירות, עובדיו, יועציו מטעמו או כל גוף הקשור בו או מי מעובדיו או יועציו, עקב חשיפת המידע או השימוש בו שלא על פי הוראות הסכם זה יהיו שייכים אך ורק לעירייה.

11. נותן השירות מצהיר ומאשר בזה, כי ידוע לו שכל הפרה על ידו ו/או על ידי מי מעובדיו, יועציו או מי מטעמו של ההתחייבויות הכלולות במסמך זה, תגרום לעירייה נזק חמור העלול להיות בלתי הפיך, בלתי ניתן לפיצוי כספי ו/או שאין די לגביו בפיצוי כספי, ועל כן מסכים נותן השירות, באופן מפורש להוצאת צווי מניעה או סעדים מתאימים אחרים, בין סופיים ובין צווי או סעדי ביניים ע"י בית המשפט שיהיה מוסמך לדון בענין - וזאת מבלי לגרוע מסעדים נוספים ו/או אחרים העומדים לזכותה של העירייה.

12. נותן השירות מתחייב כי בכל הקשור לשימוש במידע הוא יפעל על-פי חוקי מדינת ישראל ובכלל זה על-פי הוראות חוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981 וחוק זכות יוצרים התשס"ח - 2007, וכי הוא מחזיק ברשיון על-פי דין לעשות שימוש בתוכנות הנדרשות לו לצורך עיבוד המידע.

13. נותן השירות מאשר בזאת, כי התחייבות זאת הינה בלתי חוזרת וכי ידוע לו שבהסתמך עליה תמסור לו העירייה מידע לצורך מתן השירות.

ולראייה באנו על החתום ביום _____ :

_____	_____	_____
חתימה	תפקיד	שם
_____	_____	_____
חתימה	תפקיד	שם

טופס הצהרת סודיות (עובד נותן השירות)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מס' _____ העובד ב-
בתפקיד _____ מתחייב בזאת לשמור בסוד ולא
להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה או מסמך, שיגיעו אלי או נוצרו על ידי
בקשר עם עבודתי עבור החברה, במהלך תקופת עבודתי או לאחריה
הנני יודע כי אי מילוי התחייבות זאת מהווה עבירה על סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977

חתימת העובד

תאריך