

אגרות רישוי עסקים

בהתאם לחוק רישוי עסקים, התשכ"ח – 1968, כל בעל עסק המבקש להוציא רישיון עסק או לחדש רישיון קיים נדרש לשלם אגרת רישוי.

האגרה נגבית על ידי הרשות המקומית בהתאם לתקנות ולתעריפים המתעדכנים מעת לעת על ידי משרד הפנים, והיא מהווה תנאי להגשת הבקשה ולטיפול בה.

כיצד מחושבת האגרה?

ובה האגרה נקבע בהתאם לפריט או לפריטי הרישוי החלים על העסק, כפי שנקבעו בתיק הרישוי.

מתי יש לשלם את האגרה?

יש לשלם אגרת רישוי במקרים הבאים:

- בעת פתיחת תיק רישוי והגשת בקשה לרישיון עסק חדש.
- בעת הגשת בקשה לחידוש רישיון עסק.
- בעת ביצוע שינויים המחייבים הגשת בקשה חדשה, כגון שינוי בעלות, שינוי בפריט הרישוי או שינוי מהותי בפעילות העסק.

תעריפי האגרות

תיאור הבקשה	תשלום [₪]	הערה
אגרת בקשה לרישיון עסק/ היתר זמני/ היתר מזורז	382	תשלום האגרה הינו בגין כל פריט רישוי בנפרד כמפורט בצו רישוי עסקים.
העתק רישיון / היתר זמני / היתר מזורז	192	
חוות דעת מקדמית	382	תשלום האגרה הינו בגין כל פריט רישוי בנפרד כמפורט בצו רישוי עסקים.
הצבת שילוט		
הצבת שולחנות וכסאות במרחב ציבורי		

לתשומת לבכם:

- תשלום האגרה אינו מהווה אישור להפעלת העסק ואינו מחליף קבלת רישיון עסק.
- ניתן להפעיל עסק רק לאחר קבלת רישיון עסק או היתר זמני, בהתאם להוראות הדין.
- גובה האגרות מתעדכן מעת לעת בהתאם לפרסומי משרד הפנים.

למידע העדכני על גובה האגרות ניתן לעיין באתר משרד הפנים:

<https://www.gov.il/he/pages/fee-height>